



Schoolgids 2021-2022



Basisschool De Griffioen *Groeien is meer dan groter worden!*



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

De basisschool is een stukje van je leven, een belangrijk stukje! Voor kinderen en voor u. Jarenlang is er diezelfde weg van huis naar school en weer terug. In de loop der jaren vertrouwt u uw kind ruim 7520 uur toe aan de zorg van de leerkrachten van de basisschool. Dat is een belangrijk deel van een kinderleven. Een basisschool kies je dan ook met zorg!

Kbs De Griffioen:

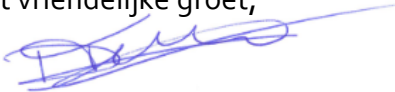
Groeien is meer dan groter worden!

Ons missiestatement. Het vertelt alles over het onderwijs op onze school, vanuit de kernwaarden 'Plezier, Aandacht, Groei, Ondernemend en Samen'. Een kind ontwikkelt zich op veel verschillende gebieden. Maar groeien is zoveel meer dan groeien in lengte of op de hoofdvakken.

Een goede communicatie tussen ouders en school is ontzettend belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier.

Mede namens het team van De Griffioen,

Met vriendelijke groet,



Defrie Tempelaars MBA
Locatiedirecteur



1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool De Griffioen

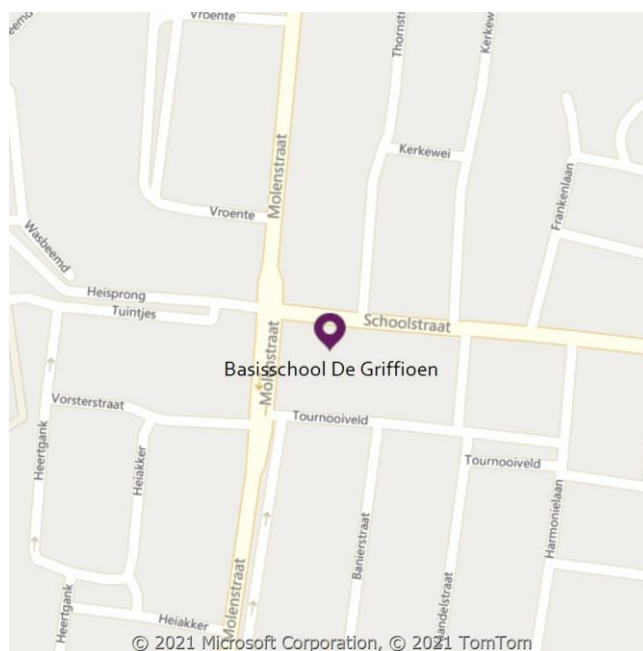
Schoolstraat 45

4841XC Prinsenbeek

☐ 076-5412948

☐ <http://www.bsdegriffioen.nl>

☐ kbsdegriffioen_info@inos.nl



Schoolbestuur

INOS, Stichting Katholiek Onderwijs Breda

Aantal scholen: 28

Aantal leerlingen: 9.275

□ <http://www.inos.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Locatiedirecteur	Defrie Tempelaars	kbsdegriffioen_info@inos.nl

Basisschool De Griffioen is een van de drie basisscholen van een organisatorische eenheid binnen INOS-Breda. Tot deze organisatorische eenheid behoren Basisschool De Boomgaard (Breda), Basisschool De Horizon en Basisschool De Griffioen (beide Prinsenbeek). Deze scholen werken inhoudelijk op verschillende gebieden intensief samen, waarbij iedere school zijn eigenheid bewaart. Iedere school kent immers zijn eigen schoolontwikkeling. Binnen de organisatorische eenheid is er sprake van een regelmatig directieoverleg.

Samenwerkingsverband

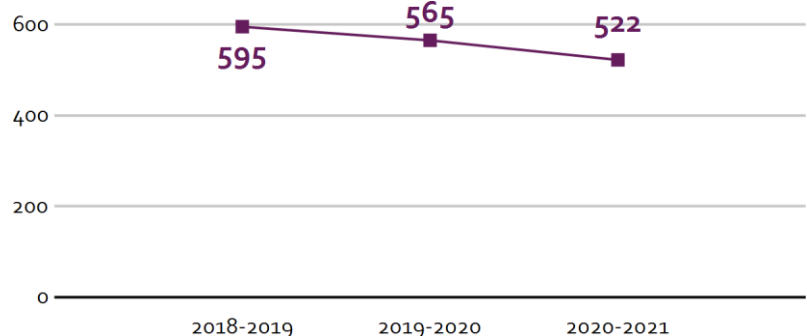
Onze school is aangesloten bij SWV RSV Breda e.o. PO 30-03

Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2020-2021



Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Onze school is één van de drie basisscholen in Prinsenbeek. Om uiteenlopende redenen daalt het leerlingaantal de afgelopen jaren iets. Dit betekent dat we onze leerlingen nu kunnen huisvesten in het hoofdgebouw en bijgebouw ('t Griffioentje), naast het hoofdgebouw gelegen. Doel is de komende jaren het leerlingaantal te stabiliseren en weer te laten groeien.

1.2 Missie en visie

Kernwaarden van de school

Plezier

Groei

Aandacht

Ondernemend

Samen

Missie en visie

Groeien is meer dan groter worden!

Leren in de 21e eeuw, onze school staat met een open blik midden in de Prinsenbeekse samenleving. Als team bereiden we onze leerlingen voor op een toekomst vol kansen. Met onze voeten stevig op de grond en met oog voor diversiteit, laten we de talenten van onze leerlingen groeien. De Griffioen gelooft in een stevig fundament van basiskennis voor ieder kind, daar besteden we veel aandacht aan. Tegelijkertijd is de wereld om ons heen en dus ook ons onderwijs aan het veranderen. Leren in de 21e eeuw vraagt, naast kennis, ook andere competenties. Onze school biedt een breed scala aan vaardigheden met aandacht voor burgerschap, wereldoriëntatie in thematische vorm door de inzet van Topondernemers, samenwerking, creativiteit en bewegend leren. Topondernemers is een lesmethodiek waarbij kinderen op een meer moderne wijze leren de zaakvakken, zoals aardrijkskunde, geschiedenis en natuur en techniek, geïntegreerd toe te passen waarbij creativiteit en samenwerking worden gestimuleerd en er veel aandacht is voor de 21e-eeuwse vaardigheden. We geven onze leerling het vertrouwen en de zelfstandigheid om volwaardig deel te nemen aan de maatschappij van nu en in de toekomst.

Kernwaarden als basis van onze visie

De Griffioen, schatbewaarder van alle kinderen op onze school die zich ontwikkelen in vertrouwen in een positief leer- en leefklimaat. Persoonlijkheid en respect ontwikkelen, uitgaan van gelijkwaardigheid en openheid, groei doormaken en perspectief zien, samenwerken in verbondenheid. Dit alles in een **veilig** pedagogisch klimaat binnen onze school, waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen, gericht op de toekomst. We behalen samen mooie resultaten. Vanuit deze resultaten zijn vijf kernwaarden geformuleerd waar onze school voor staat, om te komen tot topresultaten:

- Plezier
- Aandacht
- Groei
- Ondernemend
- Samen

Elk kind op de Griffioen krijgt in de periode op onze school voldoende kennis, vaardigheden, waarden en normen mee, waarmee het zich in de veranderende dynamische omgeving zelfstandig weet te redden! Onze kinderen staan met hun voeten stevig op de grond met oog voor diversiteit, zijn positief en gelukkig in het leven en krijgen een passend schooladvies. Ouders zijn voor ons de belangrijkste partner in deze ontwikkeling.

Identiteit

Basisschool De Griffioen is een katholieke basisschool. Wij proberen kinderen vanuit een normen- en waardenpatroon mede gebaseerd op de christelijke levensvisie, voor te bereiden om later als zelfstandige, gelukkige en evenwichtige mensen in de wereld te kunnen staan. Vormend onderwijs staat centraal. Tijdens het aanbieden, verwerken en evalueren van de basisvaardigheden, de zaakvakken, de meer creatieve vakken en de vormingsgebieden wordt nadrukkelijk aandacht besteed aan het vergroten van competenties, autonomie en relatie (CAR model Stevens).

Nieuwbouw Kbs De Griffioen

De komende jaren zal er gefaseerd nieuwbouw gerealiseerd worden op de huidige plek van onze school. De planning is te starten midden 2022 en in twee fases de nieuwe school te realiseren. Het gebouw zal zich aanpassen aan het onderwijs wat wij willen geven: klassen waar kinderen geconcentreerd en met focus een goede instructie van de leerkracht kunnen volgen, maar ook leerpleinen om samen te leren en te spelen, een centraal leerplein/een 'hart' in de school om elkaar te ontmoeten, mogelijkheden tot bewegend leren/onderzoekend leren en ook een duurzaam gebouw.



2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Basisschool De Griffioen werkt aan ontwikkeling van de leerling vanuit een systeem van leerstofjaarklassen, wat betekent dat we in groepen op leeftijd werken, zoals groep 1-2, groep 3, groep 4 t/m groep 8.

Er is in lichte mate sprake van jaarklas-doorbrekende activiteiten. Veelal worden klas-doorbrekende activiteiten binnen de parallelgroepen (bijvoorbeeld alle groepen 3) uitgevoerd. Er wordt binnen een aantal projecten samengewerkt tussen leerlingen van de verschillende jaargroepen. Oudere leerlingen kunnen dan leiding geven aan groepjes van leerlingen van verschillende leeftijden.

'**Ondersteboven**' is een groep waarin leerlingen een jaarklas-doorbrekend uitdagend aanbod krijgen. Voor meer- en hoogbegaafde kinderen wordt de leerstof aangepast, reguliere stof wordt ingedikt en de tijd die hierdoor vrijkomt wordt ingevuld met lesmaterialen op eigen niveau. Voor veel kinderen is dit aanbod in de groep voldoende. Voor enkele kinderen geldt dat er leer- en ontwikkelingsbehoeften zijn, waaraan (tijdelijk) niet volledig in de eigen groep tegemoet gekomen kan worden. Deze kinderen komen enkele uren per week naar een speciaal daarvoor ingericht lokaal: Ondersteboven_i. Bij Ondersteboven_i werken zij onder begeleiding van een gespecialiseerde leerkracht aan het versterken van vaardigheden (zowel op het denken als op het uitvoeren gericht) en wordt de nieuwsgierigheid geprikkeld, meestal aan de hand van een thema. Daarnaast is er ook tijd en aandacht voor thema's als perfectionisme, faalangst, uitstelgedrag, gewoon en anders zijn, intensiteit, omgaan met frustraties. Er vindt terugkoppeling plaats naar de ouders, leerkrachten en tweemaal per jaar wordt er geëvalueerd.

Leerkuil

Op onze school werken we in alle groepen met de leerkuil. De leerkuil leert kinderen welke vaardigheden je nodig hebt bij het leren. Soms is de stof zo moeilijk dat je op zou willen geven (je zit dan onder in de kuil). Kinderen gaan dit herkennen en leren dat ze door door te zetten/niet op te geven, door hulp te vragen ze uit de kuil kunnen klimmen en zo uiteindelijk die moeilijke stof toch geleerd hebben!

Gymlessen

De gymlessen worden in het schooljaar gegeven en ondersteund door sportcoaches en stagiaires van Breda Actief. Zo is onze leerlijn bewegingsonderwijs van goede kwaliteit.

Huiswerk

Er wordt op onze school huiswerk gegeven, huiswerk in de vorm van maak opdrachten of leerwerk, bijvoorbeeld voor een proefwerk. Wat betreft het huiswerk zijn op onze school de volgende afspraken gemaakt:

In de groepen 3, 4 en 5 wordt alleen individueel huiswerk gegeven. Dit is voor kinderen die voor een bepaalde leerstof nog wat meer oefening nodig hebben. U kunt hierbij denken aan wat extra lezen of wat rekensommen. De groepsleerkracht neemt hierover persoonlijk contact met u op.

In de groepen 6, 7 en 8 wordt er klassikaal huiswerk opgegeven. Groep 6 krijgt twee keer per week maakwerk mee naar huis. Met de leerkracht wordt afgesproken wanneer het weer ingeleverd moet worden. Incidenteel krijgen ze een proefwerk om te leren. De kinderen krijgen hiervoor altijd een week de gelegenheid. In groep 7 krijgen de kinderen drie keer per week maakwerk mee naar huis. Het weekend is altijd huiswerkvrij. Incidenteel krijgen de kinderen een proefwerk om te leren.

Voor het leren van het proefwerk krijgen de kinderen altijd een week de gelegenheid. In groep 8 krijgen de kinderen vijf keer per week maakwerk mee naar huis. Incidenteel wordt één keer maakwerk gewisseld voor het leren van een proefwerk.

Doel van het huiswerk is niet alleen extra oefening van de leerstof, maar zeker ook een voorbereiding op het voortgezet onderwijs. Kinderen moeten leren tijd vrij te maken en leren hun werk in te delen (plannen). Ook leerwerk hoort bij het huiswerk. Bij het bespreken van het huiswerk maken we kinderen ook bewust van de wijze waarop zij het meest efficiënt kunnen werken en leren.

















Herverdelen van leerlingen over groepen

Gedurende de schoolloopbaan van uw kind kan het voorkomen dat de kinderen herverdeeld worden over de groepen, ook wel bekend als 'gehusseld' worden. Er vindt altijd een herverdeling plaats van groep 2 naar groep 3. Om organisatorische redenen komen daar kinderen uit vijf groepen 1-2 in drie groepen 3. Door de jaren heen kan het zijn dat er een onbalans ontstaat tussen de groepen in een parallel/leerjaar. In het verleden werden de leerlingen vaak herverdeeld na groep 5. Sociaal-emotionele ontwikkeling, arrangementen in de groep, leerlingaantal, aantal jongens en meisjes in een groep, familie, diagnoses dyslexie of gedrag, zijn onder andere onderliggende factoren en data welke we verzamelen en hanteren om het besluit te nemen de groepen wel of niet opnieuw te verdelen richting een volgend schooljaar. Ook organisatorische redenen kunnen onderliggende factor zijn, waardoor we genooddaakt zijn te moeten herverdelen. Gemiddeld maakt een leerling van de Griffioen dat twee keer mee tijdens zijn/haar schoolloopbaan. Wanneer er herverdeeld is, vindt er altijd rond de herfstvakantie een evaluatie plaats op het groepsproces, om de effecten van de herverdeling te monitoren.

Invulling onderwijstijd

Onderstaande overzichten geven een indruk hoeveel tijd kinderen met een bepaald vak bezig zijn. Het zijn uitgangspunten, waarvan op basis van onderwijsbehoefte van kinderen afgeweken kan worden. Een kind wat heeft laten zien het rekendoel al te beheersen, kan onder de rekentijd tijd best zijn spelling nog extra oefenen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Werken met ontwikkelingsmateriaal	 6 u 30 min	 6 u 30 min
Werken met taal	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Werken met getallen	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Werken rondom het thema	 2 uur	 2 uur
Engelse taal	 1 uur	 1 uur
Muziek en dans	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Kunstzinnige Oriëntatie en knutselen	 3 uur	 3 uur
Taalspel, voorlezen en kringgesprekken	 2 uur	 2 uur

Spel en beweging - binnen	1 u 30 min	1 u 30 min
Spel en beweging - buiten	4 u 45 min	4 u 45 min

In de onderbouw is er veel tijd voor samenwerken en samenspelen. De leerlingen leren omgaan met een dagelijks ritme en hebben gedurende de dag vaste items waarop gevarieerd kan worden.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	8 u 45 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 uur	4 u 30 min	4 u 30 min
Taal	4 u 15 min	6 u 30 min	6 u 30 min	6 uur	6 uur	6 uur
Rekenen/wiskunde	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Wereldoriëntatie	2 uur	3 uur	3 uur	4 uur	4 uur	4 uur
Kunsthouding en creatieve vorming	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur
Bewegingsonderwijs	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Levensbeschouwing	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min
Engelse taal	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 u 30 min	1 u 30 min

Op Basisschool De Griffioen hebben we jaarlijks een overzicht met daarin alle lesroosters per groep en per vakgebied. Juist in een tijd waarin veel vakgebieden in elkaar overlopen houden we als richtlijn vast aan deze lesroosters. Immers wanneer we afwijken van een rooster weten we waarvan we afwijken en wordt de onderwijstijd geen vloeibaar onduidelijk geheel.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek met boeken uit en een samenwerking met de Bibliotheek Breda
- Twee speellokalen



2.2 Het team

INOS kent een platte organisatie: Bestuur – Directeur – Medewerker. De verantwoordelijkheid voor het onderwijs en de ontwikkeling van de leerlingen, ligt daardoor dicht bij de leerkracht en de directe collega's in het team.

Wij stimuleren de professionele ontwikkeling van leerkrachten onder andere door bij elkaar in de klas te kijken, door scholing/opleiding en door deel te nemen aan INOS-brede leergemeenschappen waar specialisten van verschillende scholen met elkaar werken aan de kwaliteit van het onderwijs.

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten, zoals een vakleerkracht bewegingsonderwijs of vakleerkracht muziek, aanwezig op deze school.

Verlof personeel

INOS vindt het belangrijk dat bij afwezigheid van een leerkracht er een vakbekwame en gediplomeerde vervanger beschikbaar is. Daartoe is Phoenix opgericht als 29e school van INOS.

Phoenix heeft geen leerlingen of gebouw, wel enthousiaste, bewwame en leergierige professionals die hun talenten inzetten als invalleerkracht binnen onze eigen scholen én een deel van hun tijd gebruiken voor professionalisering en/of innovatie.

Waarom Phoenix? Deze naam – die komt uit de Griekse mythologie – staat voor wijsheid, vernieuwende kracht en (opnieuw) tot bloei komen.

Mocht het voorkomen dat Phoenix geen invalleerkracht beschikbaar heeft, dan hanteert de school een protocol. In eerste instantie wordt gekeken of een collega van onze school de vervanging in kan vullen. Ook wordt er gezocht naar een vervanger binnen Leswerk, de uitvoerende organisatie in het plannen van de vervangingen. Indien nodig (wanneer er geen vervanger beschikbaar is) wordt een groep opgesplitst en over de andere groepen verdeeld. In uiterste nood, wanneer geen van voorgaande invullingen mogelijk is, wordt een groep leerlingen vrij gegeven. Dit wordt minimaal één werkdag van te voren aan de betreffende ouders gecommuniceerd.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: Peuterspeelzaal 't Olifantje. We werken samen met Kober kinderopvang in het gebouw van de school. Niet alleen de peuters van deze peuteropvang, maar ook peuters van andere locaties en organisaties stromen met een warme overdracht in in onze groepen 1-2.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Doelen in het schoolplan

Het bestuur van INOS en Basisschool De Griffioen hebben een helder stelsel van kwaliteitszorg ingericht. De basis van dit stelsel is op Basisschool De Griffioen het Meerjaren Strategisch Beleidsplan (Koersplan) dat iedere twee jaar voor vier jaar wordt vastgesteld. Een belangrijk aspect van dit Koersplan zijn de voor vier jaar opgestelde ontwikkeldoelen. Deze vormen de kern van de schoolontwikkeling op Basisschool De Griffioen. Vanuit deze ontwikkeldoelen worden onder andere de inhoud van de jaarlijkse studiedagen vastgesteld. Eigenaar van deze ontwikkeldoelen zijn de Didactische Commissies (commissies bezet door groepsleraren), teamcoördinatoren, intern begeleiders en de directeur. De Didactische Commissies rapporteren halfjaarlijks aan de directeur over de resultaten van de ontwikkelingsdoelen. De directeur rapporteert periodiek aan het College van Bestuur. Eventuele vragen vanuit team of Medezeggenschapsraad kunnen daarna worden beantwoord. Op deze wijze is ieder maximaal bij schoolontwikkeling betrokken.

Hoe bereiken we deze doelen?

Een ander aspect van kwaliteitszorg is de reguliere afname van KwaliteitWijzer. Dit is een meetinstrument om op basis van groepsobservaties zicht te krijgen op de kwaliteit van de dagelijkse lespraktijk. Ieder jaar wordt KwaliteitWijzer, of een deelaspect daarvan, in een steekproef van minimaal 75% van de groepen afgenomen. Mede op basis van de verslaggeving van deze observaties door een team van observanten worden leer- en ontwikkelingsdoelen door de directeur op- en bijgesteld. In juni 2016 is, in de vorm van een pilot van schoolontwikkeling voor de gehele stichting, ook een doorlichting geweest van het stelsel van Ondersteuning en Begeleiding. Op Basisschool De Griffioen wordt er op basis van de halfjaarlijkse cyclus van CITO-toetsen een schoolanalyse en schoolrapportage opgesteld (Leren van Data). De basis hiervoor vormt de analyse van de groepsresultaten door de leerkrachten en de samenvatting en conclusies die in het paralleloverleg worden opgesteld. Deze schoolanalyse en rapportage wordt met een aantal Intern Begeleiders en Teamcoördinatoren van andere scholen gedeeld. De bedoeling van het delen van deze resultaten is een kritische bevraging binnen de organisatorische eenheid als onderdeel van onze kwaliteitszorg.



3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Ondersteuning van leerlingen

Onze school valt in het kader van Passend Onderwijs onder het samenwerkingsverband RSV Breda PO (PO-30-03), werkeenheid Noordwest (Haagse Beemden, Prinsenbeek). Het samenwerkingsverband streeft naar optimale onderwijskansen en daarbij recht doen aan de onderwijsbehoeften van ieder individueel kind in de regio. Het samenwerkingsverband heeft daartoe een ondersteuningsplan geformuleerd. In het kader van Passend Onderwijs en in de lijn van het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband heeft onze school een ondersteuningsprofiel opgesteld. Dit document geeft informatie over de kwaliteit van de basisondersteuning en over wat onze school verder aan ondersteuning biedt. Het legt vast waar onze school voor staat.

De schoolondersteuningsprofielen van alle scholen van ons samenwerkingsverband tezamen moeten 'dekkend' zijn alle vormen van ondersteuning in de regio thuisnabij te bieden. Op deze manier is er voor alle kinderen een plaats om onderwijs en ondersteuning die zij nodig hebben thuisnabij te realiseren. Ons ondersteuningsprofiel bestaat uit de volgende onderdelen:

- een korte typering van onze school
- de kwaliteit van onze basisondersteuning. Dat is de ondersteuning waarop alle kinderen kunnen rekenen.
- de deskundigheid voor extra ondersteuning waarover onze school beschikt (binnen het eigen personeelsbestand en van buiten de school)
- de voorzieningen die wij als school hebben om leerlingen extra ondersteuning te bieden.

Het schoolondersteuningsprofiel wordt geëvalueerd. Er wordt voor de komende jaren een nieuw schoolondersteuningsprofiel opgesteld. De scholen binnen de werkeenheid Noordwest overleggen om dit regionaal 'passend' te maken.

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Dyslexiespecialist	6
 Gedragsspecialist	6
 Intern begeleider	12
 Onderwijsassistent	10
 Rekenspecialist	6
 Specialist hoogbegaafdheid	8

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Pesten is een probleem dat bijna overal ter wereld voorkomt. Kinderen die gepest worden, ondervinden hier veel last van, zowel op het moment dat het gebeurt als in de toekomst. Pesten vormt hiermee een bedreiging voor de gezonde ontwikkeling van kinderen.

Inmiddels weten we dat alleen het invoeren van strengere regels niet helpt: om pesten tegen te gaan is systematische en voortdurende inspanning nodig. Het Finse antipestprogramma KiVa is gebaseerd op jarenlang wetenschappelijk onderzoek. Een van de kernpunten van KiVa is dat pesten als een groepsverschijnsel wordt gezien. Op Basisschool De Griffioen hebben we er nadrukkelijk voor gekozen om in te steken op de begeleiding en bewustwording van groepsprocessen en groepsvorming. We focussen niet alleen op pesters en slachtoffers, maar gaan ervan uit dat de hele groep een rol speelt bij het pesten. Kinderen pesten bijvoorbeeld om hun populariteit in de groep te vergroten. Als de hele groep het pesten afkeurt en optreedt tegen pesters, dan zullen ze sneller stoppen met pesten. Het beïnvloeden van de groep is daarom erg belangrijk voor het succesvol tegengaan van pesten op scholen; dat is wat KiVa doet.

Het is belangrijk dat zowel op school als thuis de boodschap wordt gegeven dat pesten niet is toegestaan en dat kinderen die gepest worden op steun kunnen rekenen. Alleen dan kunnen we ervoor zorgen dat het pesten goed wordt aangepakt. 'Hoewel we niet allemaal verantwoordelijk zijn voor het feit dat er wordt gepest, zijn we er wel allemaal verantwoordelijk voor dat er een eind aan komt.' KiVa doen we samen! Het kan voor kinderen heel vervelend zijn om te zien dat iemand anders gepest wordt. Toch doen zij, uit onzekerheid of angst, meestal niets om het pesten te stoppen. Door niet meer aan het slachtoffer te denken, kunnen kinderen zich beter voelen. Op deze manier besteedt de groep geen aandacht aan het slachtoffer en wordt pesten normaal. Niemand vindt het nodig om het pesten te stoppen.

Tijdens de KiVa-lessen leren kinderen concrete vaardigheden om pesten aan te pakken en wordt er een veilige groeps sfeer gecreëerd waarin verdedigers niet bang hoeven te zijn om zelf gepest te worden. De leerkrachten op Basisschool De Griffioen hebben scholing gevolgd over hoe pesten het beste kan worden aangepakt. In KiVa wordt iedereen die bij de school betrokken is, gemobiliseerd om samen pesten tegen te gaan. KiValessen gaan onder meer over respectvol gedrag tegenover anderen, het functioneren in een groep en pesten.

Op Basisschool De Griffioen hebben we een protocol sociale veiligheid (op de website van school te lezen) en is er een KiVa-team actief. De leden van dit team hebben een training gehad over het omgaan met en oplossen van peestsituaties en het sturen van groepsprocessen. Leerkrachten, ouders en leerlingen kunnen pestgevallen melden bij het KiVa-team. Als er een melding van pesten wordt gedaan, wordt eerst uitgezocht of het daadwerkelijk om pesten gaat. Wanneer er sprake blijkt te zijn van een peestsituatie, spreekt iemand van het KiVa-team eerst afzonderlijk met het slachtoffer. Daarna wordt iedereen die aan het pesten heeft meegedaan ook als groep benaderd. Bij deze groep worden ook kinderen betrokken die niet aan het pesten mee hebben gedaan, maar die wel een belangrijke rol kunnen spelen om het te stoppen. In de groep worden afspraken gemaakt over hoe iedereen zijn gedrag gaat veranderen, zodat de situatie voor het slachtoffer verbetert. Op deze gesprekken volgt altijd een tweede gesprek om er zeker van te zijn dat het pesten daadwerkelijk gestopt is. In eerste instantie zullen de gesprekken worden gevoerd met de kinderen. Ouders van gepeste kinderen zullen door het KiVa team geïnformeerd worden. Ouders van pesters zullen op de hoogte gesteld worden als dit nodig is.

In sommige gevallen kunt u uitgenodigd worden voor een gesprek op school. Wij hopen dat we samen - leerlingen, leerkrachten en ouders - het pesten kunnen stoppen!

Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling

Helaas is het soms realiteit dat kinderen te maken krijgen met huiselijk geweld en/of kindermishandeling. Scholen zijn sinds 2013 wettelijk verplicht om een Meldcode te hanteren. Zo kunnen zij sneller en beter ingrijpen bij vermoedens van kindermishandeling. Dat hoort tot de verantwoordelijkheid van alle medewerkers van INOS. Ik ben, omdat wij zijn! Wij geloven dat wij allemaal samen zorg dragen voor onze leerlingen: ouders/verzorgers en school. Wij zijn alert op signalen die kunnen duiden op huiselijk geweld en/of kindermishandeling. Onze medewerkers reageren assertief op deze signalen. De meldcode is bedoeld ter ondersteuning. Zo weet iedereen wat vastgelegd wordt en welke stappen worden verwacht bij signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling en welke ondersteuning daarbij voor handen is. De Meldcode maakt onderdeel uit van het schoolveiligheidsplan van Kbs De Griffioen en is via deze [link](#) in te zien. Je vindt deze meldcode ook op www.scholenopdekaart.nl van onze school onder het kopje 'sociale veiligheid op deze school'. Meer informatie hierover kunt u lezen op de website van de Rijksoverheid <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode>.

Protocol medisch handelen

De school werkt voor medische handelingen met een protocol. Het protocol medisch handelen beschrijft de afspraken welke wij hanteren bij het geven/toedienen van medicatie bij kinderen. Het protocol is ter inzage op school beschikbaar.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.



Monitor Schoolklimaat en Veiligheid

Schooljaar 2020-2021 is de Sociale Veiligheid gemonitord met de enquête vanuit Mijn Vensters. De kinderen die de enquête ingevuld hebben, alle kinderen van de groepen 6, 7 en 8, voelen zich ruim voldoende veilig bij ons op school! De resultaten van deze monitor zijn gedeeld en na te lezen onder 'Waardering'.

Bij zulke positieve resultaten moet er in het bijzonder oog blijven voor de enkele negatieve scores. Er zijn nog steeds leerlingen die zich onvoldoende gehoord voelen. Dit betreft in de gehele breedte van het onderzoek een beperkt aantal leerlingen! Juist deze leerlingen kunnen baat hebben bij de KIVA-les en materialen.

Uit de onderzoeken blijkt dat de leerlingen met plezier naar school gaan. Dit komt overeen met het beeld van de leraren op Basisschool De Griffioen.

Schoolreglement omtrent gebruik mobiele telefoon en beeldmateriaal

Op school hanteren we een aantal afspraken als het gaat over het gebruik van mobiele telefoons en het gebruik van beeldmateriaal. We handelen daarbij volgens de AVG. Onderstaand schoolreglement is daar aanvullend op ter bescherming van de privacy van leerlingen en medewerkers.

Wanneer kinderen een mobiele telefoon mee naar school nemen, is dat onder de verantwoordelijkheid en voor eigen risico van de ouders! Mocht voor onderwijsdoeleinden de mobiele telefoon gebruikt mogen worden, dan kan aan de opdracht ook met een device (Chromebook) van school gewerkt worden.

Wij verplichten ouders dus nadrukkelijk niet om een mobiele telefoon voor kinderen aan te schaffen voor schooldoeleinden. We hebben geen bezwaar als de kinderen voor schooltijd gebruik maken van hun mobiele telefoon. Kinderen willen elkaar vaak iets laten zien.

Aan ouders het verzoek tijdens activiteiten op school, bijvoorbeeld ouderavonden, musicals, gesprekken, et cetera., de mobiele telefoon op stil te zetten.

Beeldmateriaal (foto- en videomateriaal) van schoolactiviteiten wordt alleen door medewerkers van school of externen die daar vanuit school opdracht voor krijgen gemaakt. Dit kan zijn voor onderwijs- en ontwikkeldoeleinden, denk aan coaching van stagiaires en medewerkers, ondersteuning aan kinderen (observaties). Beeldmateriaal wordt verwijderd wanneer de noodzaak voor bewaren er niet meer is of de AVG ons verplicht het te verwijderen (rekening houdend met de bewaartermijn).

Beeldmateriaal kan ook gemaakt worden om ouders op de hoogte te brengen van een schoolactiviteit, denk aan een werkstuk topondernemers, schoolreis, musical et cetera. Wanneer beeldmateriaal met ouders gedeeld wordt, houden we daarbij rekening met de gemaakte AVG afspraken met de ouders van de leerlingen en zal het beeldmateriaal alleen gedeeld worden in een afgeschermd omgeving. Eén uitzondering geldt voor het vieren van de verjaardag in de onderbouw waar ouders bij aanwezig mogen zijn. Het is ouders dan toegestaan foto's van deze gebeurtenis te maken voor privé gebruik. We vragen ouders nadrukkelijk dit beeldmateriaal niet te delen op bijvoorbeeld social media. I.v.m. de privacy van de andere kinderen en medewerkers staan we het maken van video-opnames dan niet toe. Video-opnames van schoolactiviteiten, zoals musicals, worden gemaakt door school.

Aanvullend:

- We staan niet toe dat kinderen op school en op het schoolplein foto's of filmpjes maken (uitgezonderd een schoolopdracht), ook niet voor en na schooltijd.
- In de pauze mogen de kinderen hun mobiel niet gebruiken.
- In de klas willen we de telefoons niet horen of zien (uitgezonderd een schoolopdracht). Kinderen zetten hun telefoon onder schooltijd uit, dit doen ze voor dat ze naar binnen gaan. De kinderen bewaren hun telefoon in de klas. Dit ter voorkoming van kwijtraken/diefstal. Niet in hun broekzak!
- Het is in sommige gevallen handig om een mobiel in de klas te gebruiken om iets op te zoeken. Een mobiel kan dus juist ook positief gebruikt worden. Dit alleen als de leerkracht hiervoor toestemming geeft.
- Wanneer ouders hun kind willen bereiken, kan dit via het algemene nummer van school.

Coördinator Sociale veiligheid en schoolvertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Coördinator sociale veiligheid	Astrid Husman	astrid.husman@inos.nl
Coördinator sociale veiligheid	Paulien Hagendoorn	paulien.hagendoorn@inos.nl
Schoolvertrouwenspersoon	Geert Wolfs	geert.wolfs@inos.nl
Schoolvertrouwenspersoon	Karin Bon	karin.bon@inos.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid is van wezenlijk belang. Onze school hecht grote waarde aan een optimale samenwerking tussen ouders en school. Het is immers in het belang van de kinderen dat ouders en school goed samenwerken en ieder zijn verantwoordelijkheid neemt. Deze afstemming vindt onder andere plaats in verschillende gesprekken tussen school, ouders en kind.

Ouderparticipatie is de actieve deelname van ouders aan schoolactiviteiten. Er is verschil tussen informele- en formele ouderparticipatie. Onder informele ouderparticipatie valt bijvoorbeeld het helpen op een spelletjesdag. Een voorbeeld van formele ouderparticipatie is het zitting nemen in de Medezeggenschapsraad. Ouderparticipatie is volgens ons een onmisbaar onderdeel van ouderbetrokkenheid.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Onze **informatiebrief** is voor ouders van onze leerlingen en voor ouders die overwegen hun kind op onze school te plaatsen. In de informatiebrief staan de belangrijkste gebeurtenissen van een schooljaar. Ook vindt u in de brief bijvoorbeeld informatie die jaarlijks kan wisselen zoals de gymtijden, het vakantierooster, de plattegrond van de school e.d.. Bewaar de informatiebrief op een handige plek, zodat u het hele jaar door kunt kijken wat we doen op school.

Tijdens het schooljaar ontvangt u van ons eens per drie weken een **nieuwsbrief** om u op de hoogte te houden van alle activiteiten.

In de schoolgids gaan we uitgebreider in op alles wat zich in en om Basisschool De Griffioen afspeelt.

Informatievoorziening aan gescheiden ouders

Indien de ouders van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie en consultatie over de vorderingen van de leerling verloopt. Volgens de wet is de school verplicht te rapporteren over de vorderingen van de leerlingen aan hun ouders, voogden of verzorgers. Deze verplichting blijft na (echt)scheiding bestaan en geldt ook voor de informatieverstrekking aan de ouder zonder ouderlijk gezag. Ook wanneer de ouders nooit getrouwd zijn geweest of als er geen omgangsregeling is, hebben ouders hier recht op. Beide ouders zijn gezamenlijk welkom bij de ouderavonden en bij oudergesprekken. In overleg met de directeur kan daarvan worden afgeweken. Als ouder kunt u contact opnemen met de school om afspraken te maken over de informatieverstrekking indien u geen informatie en uitnodigingen vanuit school ontvangt.

Communicatieprotocol

Ouders en school hebben gezamenlijk een communicatieprotocol opgesteld om de communicatie tussen ouders en school te optimaliseren. Dit protocol ligt ter inzage op school en is tevens op de website geplaatst. Wij vinden het belangrijk dat de communicatie op een juiste wijze verloopt. We zijn ons bewust van het gegeven dat communicatie tevens een moeilijk onderwerp is. Gezamenlijk met ouders, door onder andere het samen opgestelde communicatieprotocol, doen we er alles aan om de communicatie continu te verbeteren.

Vanaf het schooljaar 2021-2022 zullen we voor de onderlinge communicatie gebruik maken van één ouderportaal: **Social Schools**. Ouders vragen we een account aan te maken binnen Social Schools. Middels een koppelcode, welke door de school verstrekt wordt, wordt het account gekoppeld aan het kind op onze school.



Klachtenregeling

Op scholen werken mensen. Waar mensen werken gaan een heleboel dingen goed en er gaat ook wel eens wat mis. Wij vinden het in beide gevallen belangrijk van u te horen. Onderwijs en opvoeding gaan immers hand in hand. Voorop staat voor ons het onderhouden van de relatie leerkracht – ouder – kind en eerlijke open communicatie. Daarom op deze plaats ook de uitnodiging om onze medewerkers het ook te vertellen als iets goed gaat, waar u tevreden over bent en wat u en uw kind gelukkig maakt.

Een klacht willen we graag oplossen. We willen er ook graag van leren. Er zijn afspraken gemaakt over de manier waarop we op onze scholen omgaan met een klacht. Deze afspraken zijn vastgelegd in de Klachtenregeling INOS die in elke schoolgids staat en op <http://www.scholenopdekaart.nl> bij de desbetreffende school onder 'Ouders en School'. In het kort zijn er de volgende mogelijkheden:

1. Eerst een gesprek met de leerkracht of de schoolvertrouwenspersoon. Een goed gesprek kan veel problemen oplossen. Vertel wat u zelf hebt gedaan om het probleem op te lossen. Vertel ook wat u van de leerkracht (of medewerker) verwacht. In de meeste gevallen lukt het om er samen uit te komen. De coördinator sociale veiligheid kan bij het gesprek aanwezig zijn, maar ouders kunnen ook met hem (of haar) nadien in gesprek gaan.
2. Gesprek met de directeur van de school. Als het niet lukt om een goede oplossing te vinden, kunt u praten met de directeur van de school. Hij (of zij) is verantwoordelijk voor de school. De directeur kan een beslissing nemen in een conflict.
3. Een gesprek met de schoolvertrouwenspersoon. Elke school van INOS heeft een schoolvertrouwenspersoon. Als u dat wilt, kan de schoolvertrouwenspersoon meedenken in het oplossen van een klacht. Het is meestal een leerkracht die de regels goed kent. Hij (of zij) kan u helpen in het zoeken van een manier om uw klacht te bespreken.
4. Als het op school niet lukt om een goede oplossing te vinden (ook niet met de directeur), kunt u een brief sturen aan het College van Bestuur van INOS (Postbus 3513, 4800 DM Breda) of per mail naar inos_cvb@inos.nl. In die brief vertelt u wat uw klacht is en wat u al hebt gedaan om de klacht op te lossen. Het College van Bestuur kan een gesprek met u aangaan. Ook kan het College van Bestuur de interne klachtencommissie van INOS vragen een advies te geven over de klacht. Het College van Bestuur neemt een beslissing.
5. De landelijke klachtencommissie. INOS is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij de landelijke klachtencommissie katholiek onderwijs. Deze staat bekend onder de naam Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs en is bereikbaar via Postbus 82324, 2508 EH Den Haag, 070-3861697, zie ook: www.gcbo.nl.
6. De geschillencommissie Passend Onderwijs. Klachten over de toelating tot de school van een kind met extra ondersteuningsbehoefte of verwijdering van een leerling of het ontwikkelperspectief van een leerling, worden door de landelijke geschillencommissie Passend Onderwijs behandeld. Meer informatie over deze geschillencommissie kunt u vinden op: www.onderwijsgeschillen.nl, tabblad Passend Onderwijs.

Als kinderen ergens mee zitten kunnen zij met vragen en problemen die ze niet thuis, of met de eigen leerkracht kunnen (of willen) bespreken terecht bij de schoolvertrouwenspersoon. Hij/zij wijst eventueel de weg naar externe personen of instanties voor verdere hulp.

Als een klacht te maken heeft met (seksuele) intimidatie, misbruik, of geweld, kunt u daarvoor de gewone (voorgaande) klachtenprocedure doorlopen. Wanneer medewerkers van INOS op de hoogte zijn van een vermoeden van seksueel misbruik door een medewerker van de school met een minderjarige leerling, zijn zij verplicht dit te melden bij het College van Bestuur. Als u een klacht over intimidatie, misbruik of geweld wilt bespreken, maar (nog) geen aangifte wilt doen, kunt u contact opnemen met Jacqueline Klerkx, de externe vertrouwenspersoon. Haar telefoonnummer is: 06-22348129, haar E-mailadres: jacquelineklerkx@vertrouwenswerk.nl. Meer informatie kunt u vinden op de website www.vertrouwenswerk.nl.

Er zijn nog een paar extra mogelijkheden om uw klacht te bespreken. De medezeggenschapsraad of oudervereniging bespreekt geen klachten over personen. Klachten over het beleid van de school kunnen wel door de medezeggenschapsraad of oudervereniging worden besproken.

U kunt uw klacht ook melden bij de inspectie van het onderwijs, voor ouders via telefoonnummer 0800-8051. Het postadres is Postbus 88, 5000 AB te Tilburg, of www.onderwijsinspectie.nl. De inspectie geeft een signaal af aan de school, maar lost de klacht niet op. Daarvoor moet u in gesprek gaan met de school zelf.

Heeft u een vermoeden van een (bestuurlijke) misstand, INOS heeft een regeling voor de melding van vermoedens van een misstand, ook wel klokkenluidersregeling genoemd. Deze regeling beschrijft de mogelijkheden voor het melden van vermoedens van onbehoorlijk handelen door leden van het College van Bestuur, de Raad van Toezicht of directeuren. Deze klokkenluidersregeling is terug te vinden op de website van Inos: <https://inos.nl/wp-content/uploads/2019/10/klokkeluidersregeling-april-18.pdf>

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Oudervereniging
- Medezeggenschapsraad

Om de inspraak van ouders in het beleid van de school te regelen heeft de school een Medezeggenschapsraad (MR). De Medezeggenschapsraad bestaat uit 5 ouders en 5 personeelsleden en kan gevraagd en ongevraagd advies uitbrengen over een aantal beleidszaken. De directie is verplicht om bij een aantal aangelegenheden, bijvoorbeeld de vaststelling van het vakantierooster en wijziging van beleid advies of instemming te vragen aan de MR. Het volledige Medezeggenschapsraadreglement is op de website van de school in te zien. Op de website van de school vindt u korte verslagen van de vergaderingen van de MR. De MR is te bereiken via kbsdegriffioen_mr@inos.nl.

Voor inspraak bij zaken die voor alle scholen van INOS gelden, is er een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad van INOS bestaat uit 7 ouders en 7 leerkrachten van willekeurige scholen.

De Ouderraad (OR) streeft naar een goede relatie tussen de ouders, de MR en de school en heeft als doel te ondersteunen en adviseren bij de organisatie van diverse activiteiten ten behoeve van de leerlingen. De Ouderraad organiseert en begeleidt, vaak in samenwerking met de leerkrachten, een aantal activiteiten. Jaarlijks komt de ouderraad ongeveer zes keer bij elkaar om de activiteiten te bespreken, een lid van de MR woont deze vergaderingen bij.

Verder komen de verschillende commissies, bestaande uit leden van de ouderraad en van het schoolteam, bij elkaar om de voorbereiding van activiteiten te bespreken en uit te voeren. Hierbij valt te denken aan Griffioendag, Sinterklaasfeest, Kerstviering, Carnaval, voorleeswedstrijd, voorleesontbijt, afscheid groep 8, sportdag etc. De ouderraad levert meestal een financiële bijdrage en vaak ook verschillende hand- en spandiensten tijdens de activiteiten. Ook brengt de ouderraad, gevraagd of uit eigen beweging, advies uit aan school en de MR over aangelegenheden die de ouders aangaan. De ouderraad bestaat uit minimaal 6 en maximaal 12 ouders van leerlingen van Basisschool De Griffioen. De ouderraad is te bereiken via kbsdegriffioen_ouderraad@inos.nl. Naast de deur van de lerarenkamer hangt de OR- brievenbus. Deze brievenbus is uiteraard bedoeld voor post aan de ouderraad en dient tevens als ideeënbus. Alle leuke, goede en nuttige ideeën zijn van harte welkom.

SEEF

Seef is een verkeerswerkgroep met als doel de verkeersveiligheid voor kinderen en ouders te vergroten en te waarborgen. Zij organiseert projecten voor de kinderen, zoals fietscontroles en kleuter-verkeersactiviteiten en maakt ouders bewust van hun verkeers- en parkeergedrag. Met deze activiteiten heeft de werkgroep in juni 2010 het Brabants verkeersveiligheidslabel (BVL) behaald. Dit veiligheidslabel is in 2014 door de BVL-inspecteur verlengd.

Verkeersbrigadiers

Heel wat ouders en kinderen van groep 8 helpen vrijwillig uw kind dagelijks veilig oversteken aan de Molenstraat en de Vianendreef. Ze brigadiëren een kwartier voor aanvang en na afloop van de schooltijden. Houdt u daar alstublieft rekening mee door uw kind niet te vroeg naar school te sturen. Gezien de toenemende verkeersdrukke vragen wij ook uw medewerking. Als iedereen zich aan de regels houdt, is een stukje veiligheid rondom de school gewaarborgd. Het is de bedoeling dat kinderen de oversteekplaatsen gebruiken, ook al moeten zij daarvoor een stukje omlopen. U als ouder geeft daarbij het goede voorbeeld. We steken pas over als de brigadier twee keer heeft gefloten en er mag niet fietsend overgestoken worden.

Hoofdluis(controle)

Na elke vakantie worden alle kinderen door een groep ouders gecontroleerd op hoofdluis. Wilt u op controledagen ervoor zorgen dat de haren van uw kind gewassen zijn en de kinderen zonder gel, vlechten, e.d. naar school komen? De controledagen worden per groep nader bepaald.

Traktaties

Wanneer een kind jarig is, mag het voor de klasgenoten en de leerkracht(en) een eenvoudige traktatie meenemen. Wij vragen u de traktatie een aardigheidje te laten zijn, bij voorkeur een gezonde traktatie zoals groente, fruit, blokjes kaas. Wij verzoeken u (indien bekend) rekening te houden met kinderen die een dieet gebruiken. Dit is na te vragen bij de leerkracht van uw kind. Bij verjaardagen van leerkrachten is het niet de bedoeling dat kinderen met grote cadeaus aankomen. Iets kleins, misschien door het kind zelf gemaakt, is zeker zo leuk!

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Er wordt een aparte vrijwillige bijdrage gevraagd voor de schoolreis en het schoolkamp. Deze vrijwillige ouderbijdrage aan school wordt afgestemd met de medezeggenschapsraad. Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.

Naast de vrijwillige ouderbijdrage aan school voor activiteiten als schoolreis en schoolkamp groep 8, vraagt de oudervereniging ook een vrijwillige ouderbijdrage. Voor schooljaar 2020-2021 bedroeg deze €18,- per kind (dit bedrag kan nog aangepast worden na de algemene ledenvergadering van de ouderraad, begin schooljaar 2021-2022). Dit bedrag kan worden overgemaakt op IBAN NL72RABO0142580708 ten name van "Ouderraad De Griffioen", graag met vermelding van de voor- en achternaam en de groep van uw kind(eren). Gedurende het schooljaar wordt, indien noodzakelijk, een reminder gestuurd mocht de vrijwillige ouderbijdrage onverhoopt niet ontvangen zijn. Ook hierbij geldt, we sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Op deze manier meldt u uw kind ziek

Indien uw kind niet op school kan komen, bijvoorbeeld door ziekte, verzoeken wij u dit vóór schooltijd aan ons door te geven in Social Schools (ons ouderportaal). Wij vragen u vriendelijk bij de afwezigheidsmelding de juiste reden te kiezen. Indien kinderen afwezig zijn zonder bericht, nemen wij zo spoedig mogelijk contact met u op. Probeer u alstublieft dokters-/tandartsafspraken en overige afspraken buiten de schooltijden te maken, zodat kinderen zo min mogelijk lestijd missen.

Weliswaar zijn vierjarige kinderen nog niet leerplichtig, maar we gaan er echter wel van uit dat alle kinderen onder schooltijd op school zijn. Alleen met toestemming van de directeur is het geoorloofd dat uw kind afwezig is.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind

Voor extra verlof buiten de geplande vakanties moet u een verzoek indienen. Op grond van artikel 14 van de leerplichtwet bent u verplicht voor extra verlof voor ten hoogste 10 schooldagen een formulier in te vullen. Dit formulier is op school verkrijgbaar bij de administratie. De directeur beslist of het verlof wel of niet wordt verleend. Hij is hierbij gebonden aan een strakke regelgeving waarbij slechts toestemming mag worden verleend voor gewichtige redenen.

Geén gewichtige redenen zijn in ieder geval:

- Een afwijkend vakantierooster met kinderen die op andere scholen zitten.
- Geen andere boekingsmogelijkheden voor een vakantie.
- Vakantie buiten het seizoen in verband met lagere prijzen.
- Een uitnodiging van broer/zus, grootouders, oom/tante, neef/nicht om een dagje mee uit te gaan of mee op vakantie te gaan buiten de schoolvakanties om.
- Ook het verlengen van een weekend met een dag, middag of ochtend is niet toegestaan.
- Eén of meerdere dagen eerder afreizen voor, of later terugkomen van vakantie om drukte op de wegen te vermijden.
- Eerder afreizen omdat men voor een bepaalde tijd het vakantieadres bereikt wil hebben.

De regels voor verzuim zijn door de leerplichtambtenaar aangescherpt. De school is verplicht ongeoorloofd verzuim te melden. Doet de school dit niet, dan meldt de leerplichtambtenaar dit bij de inspectie van het Onderwijs. De inspectie kan vervolgens de school een bestuurlijke boete opleggen.

Indien u niet akkoord gaat met de beslissing van de directeur kunt u hiertegen in beroep gaan bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Breda. Extra verlof voor meer dan 10 schooldagen moet altijd via de leerplichtambtenaar van de gemeente worden aangevraagd. De buitengewone verlofregeling kunt u lezen op www.leerplicht.net. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de leerplichtambtenaar van de gemeente Breda. Contactgegevens zijn te vinden op de website van het Regionaal Bureau Leerplicht West-Brabant: www.rblwest-brabant.nl

Externe hulp onder schooltijd

Hulp onder schooltijd door externen is in principe vanuit de wet niet toegestaan. Overleg altijd met de leerkracht van uw kind en betrokken intern begeleider om naar een oplossing te zoeken. We hanteren daar een procedure 'externe begeleiding onder schooltijd' voor, terug te vinden op onze website (<https://www.bsdegriffioen.nl/ouders/documenten-en-links/>) en in te zien bij de locatiedirecteur.

Protocol voor time-out, schorsen en verwijderen

Onze school hanteert een protocol voor time-out, schorsen en verwijderen van een leerling. Ernstige overtreding door een leerling of ouder/verzorger van de gedragscode voor alle bij INOS betrokken personen of ernstig ongewenst gedrag door een leerling of ouder/verzorger, waarbij psychisch en of lichamelijk letsel aan derden is toegebracht, kan leiden tot een time-out, schorsing of verwijdering. In geval van een time-out wordt de leerling voor de rest van de dag de toegang tot de groep ontzegd. De leerling wordt dan onder toezicht binnen de school geplaatst.

Bij een schorsing kan, met opgaaf van redenen, een leerling voor een periode van ten hoogste één week geschorst worden. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk aan de ouders bekendgemaakt. Indien sprake is van een schorsing voor een periode van langer dan één dag, brengt het bestuur de Onderwijsinspectie hiervan schriftelijk en met opgave van redenen op de hoogte.

Bij verwijdering is er sprake van definitieve verwijdering van een leerling en kan alleen wanneer het bestuur ervoor heeft gezorgd dat een andere school bereid is de leerling toe te laten.

Het 'Protocol Time-out, Schorsing en Verwijdering van leerlingen en Onaanvaardbaar Gedrag van ouders' is in te zien bij de locatiedirecteur.

4.4 Toelatingsbeleid

Thuis nabij, tenzij. Dat is het uitgangspunt. Wij vinden het belangrijk dat kinderen naar een basisschool in de buurt kunnen gaan. Een passende basisschool, die het kind de ondersteuning kan bieden die het nodig heeft! Bij een aanmelding kan het zijn dat we samen met u, de ouders, kijken of onze school de ondersteuningsvraag kan beantwoorden.

Mocht u overwegen uw kind aan te melden op onze school, neem dan telefonisch contact op met de administratie van de school om een kennismakingsafspraak in te plannen. Dit kan telefonisch op het nummer 076-5412948 of per e-mail kbsdegriffioen_info@inos.nl.

4.5 Extra informatie

Sponsoring en commerciële activiteiten

Voor sponsoring gelden een aantal regels. Hiervoor is het convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring' opgesteld. Het convenant en toelichting zijn te vinden op de website: www.rijksoverheid.nl.

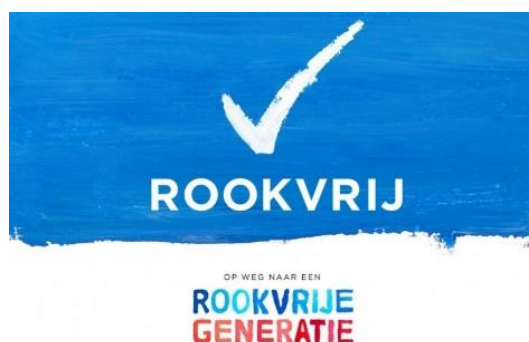
Relevante achtergrondinformatie:

- Er is pas sprake van sponsoring als er sprake is van een tegenprestatie door de school. Als er geen tegenprestatie is, is er sprake van een schenking.
- De vermelding van beeldmerken en (korte) reclameteksten op door de school gebruikte materialen, zijn geen sponsoring. Dit betreft bijvoorbeeld het logo van het computermerk op de PC's in de klas, of de reclameslogan van de schoolboekenproducent in het lesboek.
- Een klacht over de wijze waarop de school omgaat met reclame, of sponsoring kan volgens de klachtenregeling van INOS worden behandeld. Zie hiervoor elders in deze schoolgids.

Op school worden geen gesponsorde activiteiten georganiseerd indien daar reclame van een geldgever tegenover moet staan. Ook indien een bedrijf gratis goederen of middelen ter beschikking stelt, wordt niet vermeld dat deze zijn geschonken. Hooguit wordt een door de school opgesteld bedankje in een nieuwsbericht opgenomen. Informatie van commerciële bedrijven wordt alleen meegegeven indien dit in het belang is van het onderwijs aan basisschoolleerlingen.

Wij gaan voor een rookvrije generatie Helpt u mee?

Op het terrein van onze school mag niet worden gerookt. Dat ziet u ook op de borden die bij alle ingangen van onze school zijn geplaatst. Wij vinden het heel belangrijk dat kinderen zich ontwikkelen in een schone omgeving, dus ook in schone lucht. Alle kinderen hebben het recht om rookvrij op te groeien. Kinderen en jongeren beginnen gemakkelijker en eerder met roken als ze roken in hun omgeving zien. We vragen daarom aan iedereen om niet te roken op het schoolterrein én in het zicht van het schoolterrein. Ik ben, omdat wij zijn! Ons motto 'ik ben, omdat wij zijn' betekent ook dat wij voor elkaar zorgen en samen onze omgeving gezond houden. Wij vragen u om uw rookwaren thuis te laten als u naar de school komt. Daarmee bedoelen we sigaretten, shag, sigaren en ook de e-sigaretten. Wij geven samen het goede voorbeeld aan onze jonge generatie. Zo zorgen we er samen voor dat onze kinderen in een gezonde omgeving spelen en leren.



Schoolverzekering

De school heeft via INOS Onderwijs zowel een collectieve ongevallenverzekering, een schoolreisverzekering als een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Hierdoor is uw kind tijdens, vlak voor en na schooltijd verzekerd voor persoonlijke en materiële schade door ongevallen. Ook ouders, vrijwilligers en stagiairs vallen onder de dekking tijdens werkzaamheden voor school, zoals tijdens begeleiding van een excursie of schoolreisje.

Indien kleding, brillen, fietsen en dergelijke door eigen toedoen beschadigd raken op school, kan de school daarvoor niet aansprakelijk gesteld worden. Dit is alleen het geval als er sprake is van grove nalatigheid.

Wanneer tijdens een ruzie tussen kinderen een bril of iets anders van waarde vernield wordt, dan geldt de aansprakelijkheidsverzekering van de ouders van de veroorzaker(s). Neem in geval van schade contact op met de directeur van de school. Hij is het eerste aanspreekpunt.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Basisschool De Griffioen gebruikt het leerlingadministratie- en leerlingvolgsysteem ParnasSys, waarmee systematisch informatie wordt verzameld over kennis en vaardigheden van alle leerlingen van binnenkomst tot uitstroom.

In de groepen 1 en 2 wordt het observatie- en registratiesysteem KIJK naar tevredenheid gebruikt. Vanaf groep 3 worden voor de kennisgebieden Nederlandse Taal en Rekenen & Wiskunde op onze school betrouwbare en valide CITO-toetsen (Rekenen & Wiskunde, AVI, DMT, Begrijpend Lezen en Spelling) afgenomen. Deze genormeerde toetsen uit het CITO leerlingvolgsysteem geven een indicatie van de bereikte niveaus. De resultaten van deze toetsen worden geanalyseerd en met ouders gedeeld, ouders ontvangen een schriftelijke weergave van de resultaten en hebben inzage in ParnasSys.

In de groepen 3 tot en met 8 worden bij Nederlandse Taal en Rekenen & Wiskunde ook methodetoetsen afgenomen. Methodetoetsen zijn toetsen die per vak afgenomen worden na een blok waarin aan een bepaald doel gewerkt is. Resultaten worden geanalyseerd en opgenomen in ParnasSys. Deze resultaten zijn inzichtelijk voor ouders via ParnasSys. Op onze school worden door toetsen en observaties door de leerkracht de onderwijsbehoeften in kaart gebracht en in LeerunieK beschreven. De leerkracht handelt naar deze onderwijsbehoefte en gebruikt deze notities in de overdracht naar het volgende leerjaar. Op basis van de CITO-toetsen, methodetoetsen en observaties van leerlingkenmerken worden in LeerunieK groepsplannen opgesteld, die op basis van de analyses regelmatig bijgesteld worden. Hierdoor vindt afstemming plaats op de onderwijs- en leerbehoeften van individuele- en groepen leerlingen.

Voor het volgen van de sociaal-emotionele ontwikkeling maken wij gebruik van KiVa. Met KiVa wordt de het sociale klimaat in de groep visueel gemaakt. De resultaten van de halfjaarlijkse KiVa-metingen worden geanalyseerd en gedeeld met de groepsleerkrachten.

Intern begeleiders hebben een signalerende en ondersteunende functie. Leerlingen worden besproken door groepsleerkrachten en interne begeleiders. De interne begeleider kan, indien nodig, aanvullend onderzoek (laten) doen. Wanneer voor een leerling het groepsplan niet de juiste aanpak blijkt te zijn, wordt een individueel handelingsplan opgesteld. Wij hebben de beschikking over twee onderwijsondersteuners. Deze ondersteunen de leerkrachten in de begeleiding van de leerlingen die dat nodig hebben op basis van een formeel document (dyslexieprotocol) of op basis van inzicht van de intern begeleiders en groepsleerkrachten.

Op onze school hanteren we eigen schoolambities voor de CITO-toetsen en methodegebonden toetsen. Leerkrachten analyseren de resultaten en vergelijken deze met de verwachte ontwikkeling. Deze vergelijking gebeurt op leerlingniveau, op groepsniveau, op niveau van de parallelgroepen en op schoolniveau. De bevindingen worden opgenomen in het halfjaarlijkse document Leren van Data. Hierin worden vervolgens ook de verbeterparagrafen opgenomen.

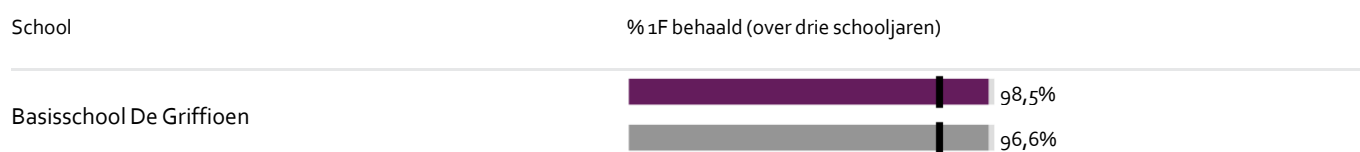
5.2 Resultaten eindtoets

De eindresultaten liggen op Basisschool De Griffioen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden. Dit is zichtbaar in de resultaten van de school aan het eind van het Basisonderwijs. Deze eindresultaten op de kernvakken Nederlandse taal en Rekenen en Wiskunde voldoen aan de gestelde norm in de Regeling Leerresultaten PO.

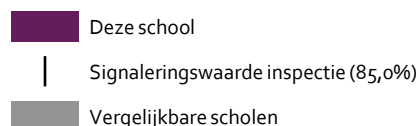
Naast de cognitieve eindresultaten zijn ook de resultaten op het gebied van inzicht, vaardigheden en attitudes binnen de vakgebieden Nederlandse taal, Rekenen en Wiskunde, Oriëntatie op jezelf en de wereld, Kunstzinnige oriëntatie en Bewegingsonderwijs van groot belang. Wij bespreken deze resultaten met ouders.

Na groep 8 wordt de overstap naar het voortgezet onderwijs gemaakt. De schooladviezen worden in een commissie van leerkrachten, intern begeleider en directeur gezamenlijk geformuleerd vanuit een eerste initiatief van de groepsleerkracht. In de adviesgesprekken worden deze adviezen gedeeld met de leerlingen en de ouders van de leerlingen. De Eindtoets Basisonderwijs wordt in april door de leerlingen van groep 8 gemaakt. De uitslag volgt altijd half mei. Wanneer het advies uit de Eindtoets één niveau of meer naar boven afwijkt, volgt een heroverweging. Het schooladvies wordt berekend wel/niet aangepast. Dit wordt met ouders en Voortgezet Onderwijs gedeeld. Wij volgen de leerlingen na het verlaten van de basisschool nog drie jaar.

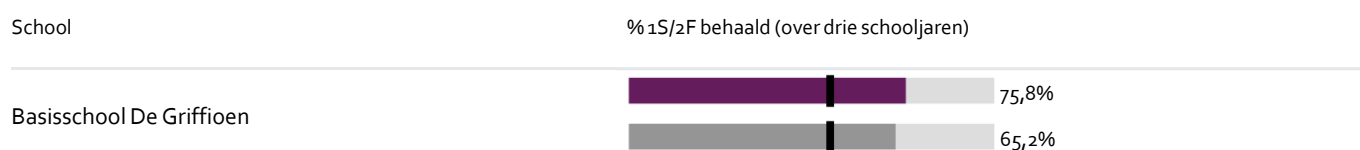
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



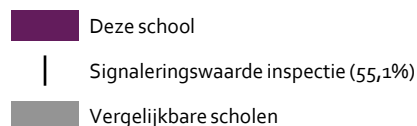
Legenda % 1F behaald



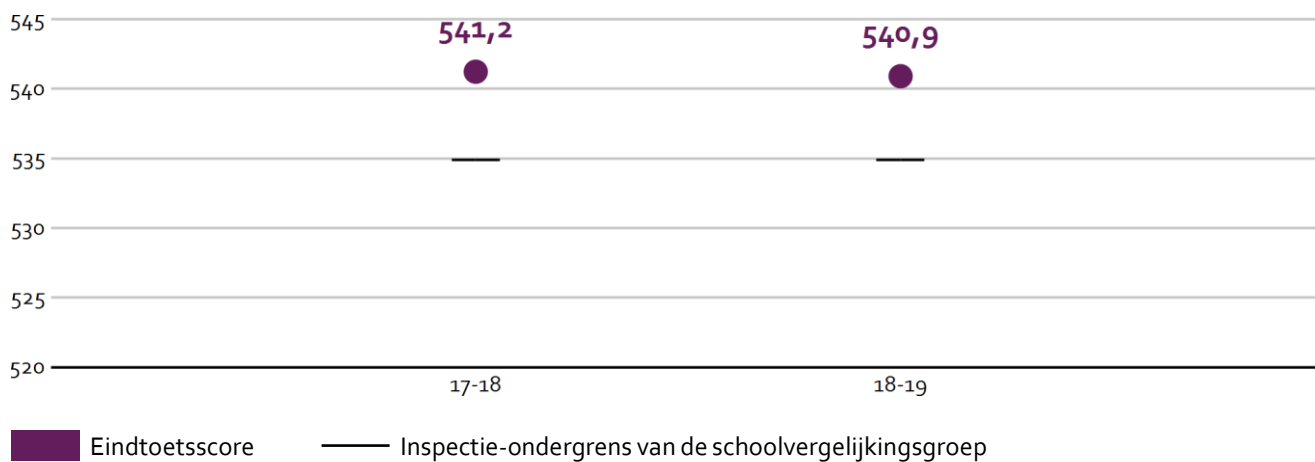
Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in de afgelopen jaren?



Let op: voor 2019-2020 zijn er geen resultaten op de eindtoets beschikbaar. Er is dat schooljaar vanwege het coronavirus geen eindtoets afgenomen in groep 8. De Inspectie van het Onderwijs telt de resultaten van de eindtoets in schooljaar 2020-2021 niet mee in de beoordeling van de scholen en past op een later moment een correctie toe in verband met de coronacrisis.

5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2019-2020?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k	7,3%
vmbo-(g)t	11,0%
vmbo-(g)t / havo	12,8%
havo	17,4%
havo / vwo	22,9%
vwo	28,4%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Onze doelen uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veilig Schoolklimaat

Zorg voor Elkaar

Wederzijds Respect

Wij zien de school als een sociale gemeenschap van leerlingen, leerkrachten en ouders met elk hun eigen rol en verantwoordelijkheid. Leerkrachten en de ouders dragen gezamenlijk de verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van de leerlingen. Ouders en leerlingen worden waar mogelijk actief betrokken bij het maken en uitvoeren van het beleid.

De leerkrachten zorgen voor een veilig en ondersteunend pedagogisch klimaat. Dit doen zij door zorgvuldig te zijn in hun taalgebruik, respect tussen leerlingen onderling te bevorderen (onder andere door het gebruik van verschillende samenwerkingsvormen). Tevens creëren zij een prettige sfeer in de klas door ruimte te laten voor ontspanning en het gericht ondersteunen van het zelfvertrouwen van leerlingen door het geven van positieve feedback, beschikbaar te zijn voor de leerlingen bij lastige situaties en door het uitspreken van positieve verwachtingen. Daarnaast hanteren we op schoolniveau (schoolregels) en op groepsniveau (KiVa-regels en samen met de leerlingen opgestelde afspraken) duidelijke positief geformuleerde regels.

Op onze school werken we met een leerlingenraad voor leerlingen van de groepen 6, 7 en 8. In de leerlingenraad worden zaken besproken die de leerlingen inbrengen (speelvoorzieningen, huiswerk, hygiëne, samenwerken met kleuters). Bij de start bleek vooral de wens om belangrijke onderwerpen bespreekbaar te maken van belang bij de leerlingen (het mocht geen gezellig praatgroepje zijn). De leerlingen in de leerlingenraad halen onderwerpen op in hun eigen klas en in de groepen 1-2 t/m 5.

Werkwijze Sociale opbrengsten



De sociale opbrengsten worden gemeten met de vragenlijst in KiVa en de leerlingenquête binnen Mijn Vensters. De vragenlijst Sociale Veiligheidsbeleving is door de groepen 7 en 8 ingevuld. Samen met de Monitor Sociaal Klimaat en Veiligheid (ingevuld door de groepen 6, 7 en 8) geeft dit een bijzonder positief beeld van de leerlingen over de beleefde veiligheid op onze school. In de evaluatie van de sociale opbrengsten is ook aangegeven dat er ondanks de positieve resultaten nog altijd een aantal leerlingen is die zich minder goed in zijn/haar vel voelt zitten. Juist voor deze leerlingen zijn de hulpmiddelen vanuit de KiVa-methodiek bedoeld.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:15	12:15 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 14:30	14:30 - 18:30

 Opvang
 Schooltijd

Maandag: Opvang voor- en naschools

Dinsdag: Opvang voor- en naschools

Woensdag: Opvang voor- en naschools *

Donderdag: Opvang voor- en naschools

Vrijdag: Opvang voor- en naschools

* Op woensdag is er alleen naschoolse opvang bij voldoende aanmeldingen.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kober Kinderopvang](#) en [Smallsteps](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kober Kinderopvang](#) en [Smallsteps](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2021-2022

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	23 oktober 2021	31 oktober 2021
Kerstvakantie	24 december 2021	09 januari 2022
Voorjaarsvakantie	26 februari 2022	06 maart 2022
Paasweekend	15 april 2022	18 april 2022
Meivakantie	23 april 2022	08 mei 2022
Hemelvaart	26 mei 2022	27 mei 2022
Tweede Pinksterdag	06 juni 2022	06 juni 2022
Vrije juniweek	18 juni 2022	26 juni 2022
Zomervakantie	22 juli 2022	04 september 2022

Naast bovenstaande vakanties en vrije feestdagen, zijn de volgende studiedagen voor personeel gepland, waarbij de kinderen vrij zijn:

- Dinsdag 28 september 2021
- Maandag 1 november 2021
- Vrijdag 4 februari 2022
- Maandag 7 februari 2022
- Maandag 7 maart 2022

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Onze school is telefonisch het best bereikbaar op de momenten dat de administratief medewerker op school aanwezig is. Zij is vijf ochtenden per week bereikbaar tussen 08.15 uur en 12.30 uur. Krijgt u niet direct verbinding, probeer het dan wat later nog eens.

CJG

CJG Breda is er voor vragen over opvoeden en opgroeien. Voorheen had elke school een vaste school-CJG-er waar ouders en leerkrachten terecht konden met hun vragen. Deze school-CJG-er was er voor alle ouders en jeugd in de wijk waar de school staat. De wijk-CJG-er is er niet alleen voor vragen van ouders, jongeren en kinderen, maar ook van leerkrachten, docenten, medewerkers kinderopvang, sporttrainers en andere professionals en vrijwilligers die met kinderen en jongeren werken.

Wil jij wel eens verder praten over dit onderwerp of heb je vragen over opvoeden? Dan kun je terecht bij de wijk-CJG-er. Op onze school is dit: Jackeline Voskuil e-mail: Jackeline.voskuil@cjgbreda.nl Haar werkdagen zijn: maandag, donderdag en vrijdag. Je kunt ook de intern begeleider van school vragen om een afspraak met Jackeline in te plannen. Je kunt natuurlijk ook zelf contact met Jackeline opnemen. In deze [flyer](#) vind je dezelfde informatie om na te lezen of op te slaan. Jackeline is verbonden aan het wijkteam van Breda Noord-West en Prinsenbeek. Haar bezoekadres is Paardeweide 5, 4822 EH Breda. Voor algemene vragen kan je mailen naar wijkteamnoordwest@cjgbreda.nl

“Opvoeden is een veelzijdige, leuke en uitdagende taak waar je als ouder voor staat. Soms wil je weten hoe een andere ouder zaken aanpakt of zoek je naar antwoorden bij de leerkracht of op het internet. In de meeste gevallen is dit voldoende.”