



Voor u ligt het jaarverslag over 2020-2021 van de medezeggenschapsraad (MR) van basisschool de Griffioen in Prinsenbeek. Dit jaarverslag is bedoeld om als MR verantwoording af te leggen over haar activiteiten in het schooljaar 2020-2021.

### **Samenstelling MR**

De MR denkt mee met de directie, toetst haar besluiten, heeft bij bepaalde besluiten instemming- of adviesrecht, is medeverantwoordelijk voor het welzijn van de leerlingen en het team en bewaakt mede de kwaliteit van het onderwijs.

De MR bestaat op de Griffioen uit tien leden. Vijf door de ouders gekozen ouderleden (oudergeleding MR, OMR) en vijf door het personeel gekozen personeelsleden (personeelsgeleding MR, PMR).

#### *OMR leden:*

- Marieke Kavelaars (voorzitter)
- Susanne van Dongen
- Dennis Stakenburg
- Cindy Brants-Hennekam
- Peter Wijninga

#### *PMR leden:*

- Sander van den Berg (secretaris)
- Evelien Naber (vice-voorzitter)
- Wilma den Baars
- Eshter Krutzen
- Hedy de Smet

### **Werkwijze MR**

Het afgelopen schooljaar heeft de MR zeven keer een reguliere vergadering gehouden. De vergaderingen hebben vier keer plaats gevonden in de aula van de school, driemaal heeft de vergadering online plaats gevonden in verband met de toen geldende coronamaatregelen. De MR-vergaderingen zijn openbaar. Aanwezig tijdens de vergadering zijn de leden van de MR, de directeur (op uitnodiging) en een afgevaardigde vanuit de ouderraad. Notulen van de vergadering worden na goedkeuring openbaar gesteld en geplaatst op de website van de school.

Naast de reguliere vergaderingen heeft de MR ook eenmalig een incidentele vergadering ingelast in verband met het onderzoek en besluitvorming naar andere schooltijden.

De onderwerpen die aan bod zijn gekomen hebben we tijdens de eerste vergadering vastgesteld in een jaarplanning. Op de jaarplanning staan jaarlijks terugkerende onderwerpen zoals: de begroting, het meerjarenbeleidsplan (Koersplan), het vakantierooster, het werkverdelingsplan en het vaststellen van de schoolgids. Ook niet-jaarlijkse onderwerpen hebben we op de jaarplanning gezet zoals: de nieuwbouw van de school, coronamaatregelen in het onderwijs, onderzoek andere

schooltijden en het onderzoek naar een nieuw communicatiemiddel tussen school en ouders. Gedurende het jaar ontstaan er ook onderwerpen die te zijner tijd worden ingepast.

### ***Onderwerpen die (veel) aandacht hebben gekregen in schooljaar 2020-2021:***

#### **Schoolgids**

De schoolgids is het vorige schooljaar goed en grondig aangepakt, waardoor de schoolgids dit jaar alleen op wat kleine inhoudelijke punten moest worden aangepast. De schoolgids voor het schooljaar 2021-2022 is in de laatste schoolweek goedgekeurd.

#### **Communicatie**

Het afgelopen schooljaar is het onderzoek naar een nieuw en allesomvattend ouderportaal verder opgepakt. Een werkgroep heeft verschillende ouderportalen onderzocht en bekeken. In deze werkgroep waren ook MR-leden betrokken. Vanuit deze studie zijn er twee ouderportalen overgebleven die geschikt waren voor onze school en deze zijn verder onderzocht. Na dieper onderzoek heeft de werkgroep geadviseerd om vanaf het nieuwe schooljaar te gaan werken met Social Schools als ouderportaal.

#### **Andere schooltijden**

Er heeft een groot verkennend onderzoek plaatsgevonden naar de mogelijkheid tot andere schooltijden. Dit onderzoek is gedaan door een grote werkgroep waarin afgevaardigden vanuit het team, OR en MR zaten. Het onderzoek is begeleid door een onafhankelijke partij, deze partij heeft ons stap voor stap meegenomen in het proces. Er heeft vooronderzoek plaatsgevonden naar mogelijkheden en wensen wat betreft de schooltijden. Ouders en teamleden zijn uitvoerig geïnformeerd over de mogelijkheden en zijn ook meegenomen in het hele proces. Na raadpleging bij ouders en teamleden is er een advies tot stand gekomen vanuit de werkgroep. Dit advies en het hele traject is besproken tijdens een ingelaste vergadering. De OMR heeft uiteindelijk ingestemd met de wijziging van schooltijden naar het continurooster. Vanaf het nieuwe schooljaar zal er gewerkt gaan worden met het nieuwe model. Er zal in het aankomend schooljaar kritisch geëvalueerd worden op de invoering en uitwerking van het continurooster.

#### **Nieuwbouw**

De werkgroep nieuwbouw, waar ook leden van de MR aan deelnemen, heeft het werk van het afgelopen schooljaar verder opgepakt. De plannen zijn dit schooljaar concreet geworden en er komt voor de Griffioen een complete nieuwbouw. De werkgroep wordt voortdurend op de hoogte gehouden en kan waar mogelijk input leveren. De MR wordt tijdens haar vergaderingen op de hoogte gehouden van alle ontwikkelingen.

#### **Begroting**

De directeur heeft ons inzicht gegeven in de (meerjaren)begroting en de leerlingprognose. Wij hebben als MR een adviserende rol gehad over de begroting. Gedurende het schooljaar is de MR door de directeur op de hoogte gehouden door het informeren over gerealiseerde kwartaalcijfers.

#### **Corona**

Tijdens de vergaderingen zijn wij op de hoogte gehouden van alle maatregelen en ontwikkelingen omtrent het virus binnen ons onderwijs. Dit is op een prettige manier gegaan en de MR heeft veel complimenten uitgesproken over de manier waarop de Griffioen met deze moeilijke situatie is omgegaan. Na de thuiswerkperiode is er ook binnen de MR aandacht geweest voor de eventuele gevolgen voor kinderen na deze nieuwe thuiswerkperiode. Dit waren inhoudelijk goede gesprekken.

### **Werkverdelingsplan en werkdrukverminderingsgelden**

Het werkverdelingsplan en de daarbij behorende werkdrukverminderingsgelden zijn in de laatste vergadering door de PMR met instemming goedgekeurd. Het proces is goed doorlopen.

### **Protocol advisering schoolverlaters**

Er is een nieuw protocol geschreven met betrekking tot het adviseren schoolverlaters. Vanaf groep 6 staat middels dit protocol beschreven wat en wanneer gebeurt omtrent het adviseren. De MR vindt dit een helder en duidelijk protocol waarin de communicatie een belangrijk onderdeel speelt.

### **Vakantierooster**

Het vakantierooster en de daarbij behorende vrije juniweek is goedgekeurd door de OMR.

### **Samenstelling MR schooljaar 2021-2022**

#### *OMR leden:*

- Marieke Kavelaars (voorzitter)
- Susanne van Dongen
- Dick van de Waart
- Cindy Brants-Hennekam
- Dennis Stakenburg

#### *PMR leden:*

- Sander van den Berg (secretaris)
- Evelien Naber (vice-voorzitter)
- Wilma den Baars
- Eshter Krutzen
- Hedy de Smet

### **Actiepunten schooljaar 2021-2022**

Naast het bespreken van actuele en jaarlijks terugkerende onderwerpen hopen wij dat we als MR een bijdrage kunnen leveren aan de de ontwikkelingen rondom de nieuwbouw van de school, het evalueren van het continurooster en de invoering van het nieuwe ouderportaal.

### **Meer informatie**

In dit jaarverslag is verslag gedaan van de onderwerpen die het afgelopen schooljaar in de MR zijn besproken. Meer uitgebreide verslaglegging vindt u in de notulen van onze vergaderingen. Deze kunt u downloaden vanaf onze website ([www.bsdegriffioen.nl](http://www.bsdegriffioen.nl))

### **Contact met de MR**

Hebt u vragen of opmerkingen? Dan kunt u contact opnemen met de MR via email ([kbsdegriffioen\\_mr@inos.nl](mailto:kbsdegriffioen_mr@inos.nl)). Ook kunt u altijd een van de MR-leden persoonlijk aanspreken.

Prinsenbeek, juli 2021

Namens de MR van BS de Griffioen,  
Sander van den Berg (secretaris)