



Notulen Ouderraad vergadering 27 september 2016

	onderwerp	Inhoud	wie
1	Opening	Marielle opent de eerste vergadering van dit schooljaar en heet iedereen van harte welkom. Colette sluit namens de MR aan. Marielle geeft aan dat we strak gaan vergaderen dit jaar en stipt om 20.00 uur starten. Graag iedereen goed voorbereid naar de vergadering komen. Agendapunt 8 ALV en 9 Verdeling commissies worden eerder op de agenda behandeld zodat ook Audrey hierbij is.	Marielle
2	Notulen vergadering 30 juni 2016	- Nieuwe actie wordt opgevoerd in aansluiting op punt 6 project Z: inmiddels zijn alle bordjes, bestek en bekertjes uitgedeeld echter met de jubileumdagen is gebleken dat niet elke groep goed voorzien is. Het secretariaat stuurt een e-mail naar de leerkrachten of alle klassen nu goed voorzien zijn.	Wendy
3	Post	Inkomend: <ul style="list-style-type: none">- Bedankkaart van groep 8 voor de afscheidsavond- Uitnodiging afscheid José Mol- E-mail over schooldans- E-mail over commissie verdeling leerkrachten, zie verder punt 9- Reclame voor een bedrijfsuitje Uitgaand: <ul style="list-style-type: none">- Kaartje naar Juf Suzanne (geboorte Lola)	Wendy
4	Gerald	Het verslag wordt besproken. <ul style="list-style-type: none">- Toelichting over het onderwerp communicatie parnassys: berichten die vanuit parnassys verstuurd worden komen niet bij iedereen aan. Wij hebben bij Gerald aangegeven dat wij als OR als meetpunt kunnen fungeren. Even een bericht dat de nieuwsbrief e.d. is binnengekomen en alleen reageren als je die <u>niet</u> ontvangen hebt. Aan iedereen het verzoek om de gegevens in parnassys te checken, schroom niet om een code aan te vragen als je je inlog niet meer weet.- ALV: afgesproken was dat de uitnodiging ook op papier meegegeven zou worden. Nu blijkt dat er alleen een mededeling in de nieuwsbrief te staan.- Sportcommissie: wordt verder besproken bij punt 9.- Aanvulling onderwerp website Griffioen: aandachtspunt bij de start van het schooljaar staat verouderde informatie op de site.	Marielle
5	ALV 3 oktober	De ALV wordt gekoppeld aan de informatieavond over Kiva. Juf Lisette en juf Astrid coördineren dit. Om 19.30 uur start de ALV en om 20.00 uur is de inloop voor de Kiva voorlichting. De OR helpt mee met de opvang van de ouders, koffie/thee/water, tafels en stoelen etc. wil iedereen die aanwezig is bij ALV hierbij even helpen. Jolanda is maandag niet aanwezig en Patricia en Irma gaan bij	Marielle

		de start van Kiva weg.	
6	Verdeling commissies schooljaar 2016-2017	<p>De verdeling zoals wij deze hadden gemaakt voor de zomervakantie komt niet helemaal uit met de commissies zoals school deze heeft. Het lijstje wordt nagelopen en waar nodig aangepast.</p> <p>Sportcommissie vanuit OR: Chantal en Audrey. Wij vragen bij Gerald na wie de leerkracht uit de bovenbouw is. Voorstel is dat de commissie OR met de drie leerkrachten en Gerald rond de tafel gaat om de verwachtingen hierin duidelijk te krijgen.</p> <p>Tip als je in een commissie zit om de evaluatie uit one drive te halen.</p> <p>Aan de contactpersoon van de commissie de vraag om meteen na de activiteit een evaluatie te maken en naar het secretariaat te sturen zodat deze op de eerstvolgende OR vergadering kan worden besproken. Afgesproken wordt om in de evaluatie ook een korte financiële evaluatie op te nemen dus de begroting en de uiteindelijke kosten.</p>	Wendy
7	Evaluatie afscheidsavond groep 8	<p>Complimenten voor Patricia, de evaluatie ziet er erg netjes uit dit is een voorbeeld voor een evaluatie.</p> <p>De afscheidsavond was een geslaagde avond. Dit blijkt ook uit alle complimenten en zelfs een bedankkaart vanuit de leerkrachten. Voor de leerkrachten is het erg fijn dat ze zich op zo'n avond kunnen richten op het afscheid en niet alles ook nog moeten regelen.</p>	Marielle
8	Evaluatie Project Z	<p>Iedereen was erg blij met de speelgoedboxen.</p> <p>Helaas zijn er twee boxen kapot. Chantal heeft contact gehad met wehkamp en geeft aan dat dit schriftelijk afgehandeld moet worden. Zij neemt dit op zich.</p>	Celestine
9	Evaluatie 45 jaar jubileum	<p>De evaluatie wordt besproken. Kleine aanpassing hetgeen over was aan gezonde snack is door leerkrachten en OR ouders opgemaakt.</p>	Wendy
10	MR nieuws	<p>Colette geeft aan dat er personele wisselingen hebben plaatsgevonden; Oudergeleding Ludy Buisse en Colette zelf zijn er bijgekomen.</p> <p>Vanuit de leerkrachten zijn Mariette en Dick gestopt en Evelien Naber en Ellen vd Bosch zijn daarvoor in de plaats gekomen.</p> <p>Colette bespreekt kort de notulen van het overleg in juli.</p> <p>De data van de MR vergaderingen voor 2016-2017 zijn bekend en deze worden verdeeld onder de OR-leden om aan te sluiten.</p> <p>Indien je onverwachts niet kunt, graag zelf zorgen dat iemand anders aansluit.</p>	Colette
11	Financiën	<p>De financiën zijn besproken met het agendapunt ALV..</p> <p>Voor dit schooljaar kun je op de begroting zien dat we geld van de rendementsrekening afhalen.</p> <p>De winst van vorig jaar is bijgedragen bij het jubileumfeest van dit schooljaar.</p> <p>Na de ALV gaat de brief voor de ouderbijdrage eruit.</p> <p>De eerste betalingen voor dit schooljaar zijn al binnen.</p>	Helma
12	Rondvraag	<ul style="list-style-type: none"> - Marielle mailt Gerald voor wat betreft de luizen. - De kinderboekenweek start woensdag 5 oktober dan is het studiedag dus de Griffioen start op 6 oktober. De kinderboekenweek loopt tot en met vrijdag 14 oktober. Het thema is 'voor altijd jong'. De opening is schoolbreed, er worden workshops verzorgt door de Nieuwe Veste per klas/parallel. Met de afsluiting op vrijdagmiddag 14 oktober worden opa's en oma's uitgenodigd om te breien, lezen etc 	Marielle

		<p>in de klas. De OR ontvangt deze opa's en oma's met koffie/thee en een ouderwets koekje en brengt ze naar de juiste klas. Per klas wordt een pot met 'ouderwets' snoep aangeboden. Ze zijn van 14.45 tot 15.15 uur in de klas daarna wordt gezamenlijk het lied van kinderen voor kinderen gezongen en gedanst op het schoolplein. Kim, Jolanda, Wendy, Celestine, Irma en Marielle kunnen in ieder geval helpen. Patricia en Audrey zijn nu niet aanwezig dus dat is niet bekend. per klas krijgen ze een snoeppot met 'oude' snoep.</p> <p>- Chantal geeft aan dat bij het ophalen veel fietsen geparkeerd staan langs het hek. Dit is de verantwoording van de ouders. Chantal stelt een e-mail op die vanuit het secretariaat naar de werkgroep SEEF gestuurd wordt in CC naar Gerald.</p>	
13	Sluiting	Marielle bedankt iedereen voor de aanwezigheid.	Marielle

Volgende vergadering is op dinsdag 15 november om 20.00 uur.

Verdeling commissies					Leerkracht
Advent/kerst	Karlijne	Marielle			Geert
Afscheidsavond groep 8	Patricia	Helma	Jolanda	Chantal	Irene
Carnaval	Irma	Celestine	Audrey		Annemarie
Jubileum	Wendy	Helma	Chantal	Celestine	Wilma
Kinderboekenweek, voorleesontbijt	Marielle	Chantal			Astrid vd Eijnden
Projectweek 2017-2018	Elise	Marielle			Bas
Sint	Audrey	Kim	Irma	Wendy	Lieke
Koningssportdag	Chantal	Audrey	Elise	Jolanda	

OR vergaderingen 2016-2017
Dinsdag 27 september 2016
Maandag 3 oktober 2016 ALV
Dinsdag 15 november 2016
Woensdag 14 december 2016
Donderdag 16 februari 2017
Maandag 3 april 2017
Dinsdag 16 mei 2017
Woensdag 28 juni 2017

MR vergaderingen 2016-2017	
Donderdag 29 september 2016	Marielle
Maandag 7 november 2016	Celestine
Dinsdag 13 december 2016	Helma
Woensdag 1 februari 2017	Elise
Donderdag 16 maart 2017	Kim
Maandag 15 mei 2017	Karlijne
Dinsdag 20 juni 2017	Marielle

B E S L U I T E N L I J S T

OR-verg.	Besluit OR
151006.1	2015 wordt gestart met een nieuwe besluitenlijst.
151215.2	Kaartje sturen naar jubilarissen.

ACTIELIJST

actienr	Actie	Wie	Wanneer
160329.5a	Raad van elf pakken en narrenpak laten maken	Audrey en Celestine	✓
160329.5b	Navraag voor hofdame pakken	Audrey en Celestine	✓
160518.5	Evaluatie goede doelendag aanpassen	Marielle	z.s.m.
160630.5a	Evaluatie spooktocht maken	Patricia, Helma	✓
160630.5b	OR informeren over afscheidsavond groep 8	Helma	✓
160630.8a	Petra informeren m.b.t. ALV en informatie avond	Marielle	✓
160630.8b	Nieuwe OR datum plannen en doorgeven	Wendy	✓
160630.9a	Rooster van aftreden op one drive plaatsen	Wendy	✓
160630.9b	Nieuwe penningmeester benoemen	Allen	01-01-2017
160630.11	E-mail naar OR voor de commissie verdeling	Wendy, Marielle	✓
160630.13	Welkomstpakket doorgegeven aan Gerald	Wendy	✓
160927.2	Project Z – e-mail naar leerkrachten voor voldoende bestek en borden.	Wendy	z.s.m.
160927.6a	Verdeling commissies aanpassen, op one drive plaatsen en naar leerkrachten sturen	Wendy	z.s.m.
160927.6b	Overleg sportcommissie met leerkrachten sportcommissie en Gerald	Chantal	z.s.m.
160927.7	Evaluatie afscheidsavond groep 8 aanpassen en doorsturen naar secretariaat om op one drive te plaatsen	Marielle	z.s.m.
160927.8a	Afwikkelen kapotte speelgoedkisten	Chantal	z.s.m.
160927.8b	Evaluatie aanvullen met financiële evaluatie en op one drive plaatsen	Wendy	z.s.m.
160927.9	Evaluatie aanpassen en op one drive plaatsen	Wendy	z.s.m.
160927.12a	Gerald mailen i.v.m. luizen	Marielle	z.s.m.
160927.12c	E-mail voor SEEF	Chantal en Wendy	z.s.m.