



Ouderraad BS De Griffioen  
Schoolstraat 45  
4841 XC Prinsenbeek  
tel 076-5412948  
e-mail kbsdegriffioen\_ouderraad@inos.nl

## Notulen 29 maart 2016

	<b>onderwerp</b>	<b>Inhoud</b>	<b>wie</b>
1	Opening	Marielle heet iedereen van harte welkom. Karlijn, Kim en Irma hebben zich afgemeld. Maarten sluit namens de MR aan.	Marielle
2	Notulen vergadering 1 februari 2016	- punt 10. typ fout, 2x uit - schema vergaderingen aanpassen: 19 april Helma neemt MR vergadering van Marielle over.	Marielle
3	Post	Inkomend: - voor de seefweek is men opzoek naar brigadiers voor 5 april. Deze e-mail is doorgezeten naar de coördinatoren Jerica en Sylvia. - Tijdschrift gericht aan OR, t.a.v. de heer Arnouts.	Wendy
4	Gerald	Gerald heeft zich afgemeld voor vanavond, hij is naar de uitslag van Prinsenbeek begroot, Het verslag wordt besproken. - Hygiëne toiletten: dit punt is ook uit de enquête gekomen. Sinds de kerstvakantie wordt er extra schoongemaakt tussen de middag op de toiletten van de onderbouw. - Sportcommissie: Marielle ligt nogmaals toe dat deze commissie niet voor de sportdag bedoeld is. De sportdag is een activiteit welke door school georganiseerd wordt. - Project Z: het secretariaat maakt i.o.m. het bestuur een e-mail voor de leerkrachten. Volgend overleg worden de ideeën besproken. - Prehistorisch dorp: wordt kort toegelicht. Tegen het einde van het schooljaar heeft Gerald inzichtelijk welke activiteiten er komend schooljaar voor welke groepen gepland staan zodat wij hier in de begroting ook rekening mee kunnen houden. - Communicatie: algemene communicatie wordt besproken, zoals wanneer de administratie wel/niet bereikbaar is. De communicatie over de klas bijvoorbeeld een activiteit, luizencontrole o.i.d. is leerkracht afhankelijk. OR heeft hier alleen een signaal functie. Maarten neemt dit mee voor het MR overleg met Gerald.	Marielle
5	Evaluatie carnaval	Iedereen heeft de evaluatie ontvangen. Besloten wordt dat dit jaar de raad van elf pakken en het narrenpak nog gemaakt kunnen worden. Audrey en Celestine pakken dit op. Zij bespreken ook met school het idee voor twee hofdames naast de prins.	Celestine
6	Evaluatie goede doelendag	Helma maakt de evaluatie nog. Zij bedankt iedereen voor de hulp. Jammer dat we veel over hadden, wellicht dat dit komt doordat niet alle leerkrachten en leerlingen op de hoogte waren. De ronde van de sponsorloop was tot op laatst niet bekend. Erg leuk dat er veel publiek was, jammer voor de kleuters dat zij niet zichtbaar waren. De rol van de wijkagent was niet duidelijk. Helma ligt duidelijk toe dat er vanuit de OR geen 'schenking' aan het goede doel gedaan wordt. Dit komt niet overeen met de ouderbijdrage, deze moet toekomen aan de kinderen. De marge (het verschil tussen inkoop en verkoop) schenken wij wel. Dit jaar was dat € 150,00.	Helma
7	Griffioendag	Marielle sluit 4 april aan bij het overleg met de commissie van	Marielle

		school. De datum is bekend: vrijdag 22 april.	
8	One drive	Wendy heeft one drive ingericht en een beschrijving opgesteld. Afsproken wordt om alles dit jaar nog actief in gebruik te hebben en aan iedereen het verzoek om de gedeelde documenten toe te voegen aan je eigen one drive vóór volgende vergadering. Graag een berichtje naar Wendy of het wel of niet gelukt is. Mocht het niet lukken dan kijkt Wendy even mee. Wendy stuurt Marielle een nieuwe e-mail met de link.	Wendy
9	Financiën	Helma geeft aan dat binnenkort de laatste aanmaning van dit schooljaar verstuurd wordt. 91% van het aantal leerlingen heeft de ouderbijdrage betaald, € 13.320 is binnengekomen en er is € 7600 uit gegeven. Pasen en het voorleesontbijt zijn begroot maar daar zijn geen kosten voor geweest. Het verkeersexamen is dit jaar apart begroot.	Helma
10	MR nieuws	De vacature tot het einde van het jaar is opgevuld door Colette Matthijssen. De MR heeft vanaf volgend schooljaar 2 vacatures open staan. De MR organiseert dit jaar het OR/MR uitje, de datum volgt zo spoedig mogelijk. De volgende vergadering presenteert Gerald het 5 jaren plan. Passend onderwijs blijft onderwerp van gesprek.	Maarten
11	Rondvraag	Indien voor volgend overleg iets bekend is over de sportcommissie dan graag Chantal namens de commissie informeren.	Chantal
12	Sluiting	Marielle bedankt iedereen voor de aanwezigheid.	Marielle

**Volgende vergadering is op woensdag 18 mei 2016 om 20.00 uur.**

<b>Indeling commissies</b>	
Voorleeswedstrijd	Chantal, Elise, Marielle
Sinterklaas	Wendy, Marielle, Audrey, Karlijne, Kim
Kerstmis	Jolanda, Marielle
Carnaval	Celestine, Irma, Audrey
Griffioendag/koningsspelen	Marielle, Helma
Afscheid groep 8	Helma, Patricia, Chantal
Projectweek goede doel	Karlijne, Helma
Sportcommissie	Chantal, Audrey

<b>OR vergaderingen</b>
Dinsdag 29 september 2015 ALV
Dinsdag 6 oktober 2015
Dinsdag 17 november 2015
Dinsdag 15 december 2015
Maandag 1 februari 2015
Dinsdag 29 maart 2016
Woensdag 18 mei 2016
Donderdag 30 juni 2016

<b>MR vergaderingen</b>	
Dinsdag 3 november 2015	Marielle
Donderdag 10 december 2015	Helma
Woensdag 27 januari 2016	Marielle
Maandag 7 maart 2016	Wendy
Dinsdag 19 april 2016	Helma
Woensdag 1 juni 2016	Patricia
Donderdag 7 juli 2016	Karlijne

## **B E S L U I T E N L I J S T**

<b>OR-verg.</b>	<b>Besluit OR</b>
151006.1	2015 wordt gestart met een nieuwe besluitenlijst.
151215.2	Kaartje sturen naar jubilarissen.

## **A C T I E L I J S T**

<b>actienr</b>	<b>Actie</b>	<b>Wie</b>	<b>Wanneer</b>
151006.6c	OR kast en ruimte onder podium OR opruimen	Marielle/Audrey	18-5-2016
160329.5a	Raad van elf pakken en narrenpak laten maken	Audrey en Celestine	30-06-2016
160329.5b	Navraag voor hofdame pakken	Audrey en Celestine	30-06-2016
160329.7a	One drive – Marielle opnieuw mailen met link	Wendy	z.s.m.
160329.7b	One drive – gedeelde documenten toevoegen aan eigen one drive	Allen	18-5-2016