



Medezeggenschapsraad BS De Griffioen  
Schoolstraat 45  
4841 XC Prinsenbeek  
tel 076-5412948  
e-mail: kbsdegriffioen\_mr@inos.nl

## NOTULEN MR-vergadering 15-05-2017

Notulist: Evelien  
Afwezig Ludy

	<b>Tijd</b>	<b>onderwerp</b>	<b>Inhoud</b>	<b>wie</b>
1	20.00	Opening	<u>Vaststellen</u> agenda	Nadine
2	20.02	Mededelingen, post, leesmap	-	Nadine / Karin
3	20.05	Notulen van 27-03-2017	<p>Vragen naar aanleiding van de notulen.</p> <p>Heeft de Horizon al een externe sponsor gevonden?</p> <p>Welke scholen vormen samen met de Griffioen een organisatorische eenheid?</p> <p>Starttijd OR aanpassen. De OR vergadering begint om 20:00 uur.</p> <p>Vragen over rapportage naar aanleiding van vorige vergadering. Ook komend schooljaar 2 rapporten? Ja Wat is de voortgang m.b.t. rapportage/ oudergesprekken? In de toekomst gaat Parnassys (leerlingvolgsysteem) ook open voor de methodetoetsen. Ouders krijgen inzage in de resultaten van de methode-toetsen.</p> <p>Dit jaar zijn er aan het eind van het schooljaar facultatieve oudergesprekken. Leerkrachten nodigen ouders uit of ouders vragen zelf een gesprek aan.</p> <p>Gerald heeft tijdens de vorige MR-vergadering het vakantierooster 2017-2018 laten zien. De studiedagen die daarop stonden vermeld, staan nog niet vast.</p>	Karin
4	20.10	Agenda-onderwerpen	<p>Doornemen van de agenda; eventueel vragen formuleren m.b.t. onderwerpen die door Gerald worden toegelicht.</p> <p>Formatie urenverantwoording</p>	MR
5	20.25	Schoolgids	<p>Vraag vanuit Gerald over de Schoolgids. Moeten er nog dingen gewijzigd worden ten opzichte van vorig schooljaar? Veel informatie is te vinden op de site (school)vensters. Nu staat er veel informatie in de schoolkalender.</p> <p>Doen: MR schoolgids bekijken en wijzigingen doorgeven. MR wil graag de volgende onderwerpen toevoegen:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- stukje over de leerlingenraad</li><li>- samenwerking Kober</li></ul>	Gerald
6	20.35	Situatie INOS	<p>Op dit moment is het stil. We wachten af.</p> <p>Per nieuw schooljaar vormen</p>	Gerald

			<p>Basisschool De Griffioen, Basisschool De Horizon en Basisschool De Boomgaard samen een organisatorische eenheid.</p> <p>Alle directeuren hebben iedere maand inzicht in de begroting van zijn of haar school.</p> <p>Er is een vacature: voor een nieuw lid College van Bestuur Nicole van Son is benoemd tot voorzitter van het College van Bestuur</p> <p>Leerkrachten met een tijdelijke benoemingen en leerkrachten met een tijdelijke uitbereiding hebben een ontslagbrief ontvangen.</p> <p>Mensen die werkten op de afdeling onderwijs zijn bijna allemaal weg. Hebben een andere taak gekregen.</p> <p>Volgend jaar neemt de Kober het technieklokaal van de Horizon over.</p> <p>Horizon sponsors zoeken.</p> <p>Basisschool de Horizon heeft geen tekort.</p> <p>Punt voor de GMR: strategisch beëindigen van de jaarcontracten? Uitleg over krijgen.</p>	
7	20.45	Protocol medicijnverstrekking en medisch handelen	<p>Er is een herzien medisch protocol vanuit het samenwerkingsverband.</p> <p>Gerald, Evelien en Colette hebben het nieuwe protocol doorgenomen. Enkele wijzigingen worden doorgevoerd en tijdens de volgende MR vergadering wordt dit besproken.</p>	Gerald
8	20.55	TSO-invulling	<p><u>Informerend</u></p> <p>De samenwerking met Kober verloopt goed. Er zijn geen klachten.</p> <p>Er is een discussie ontstaan over vrijwilligers die tijdens hun taak als overblijf juf hun eigen kind in de groep hebben. Hierover zijn afspraken gemaakt met de vrijwilligers en Kober.</p> <p>De Kober gaat in 2020 uit het gebouw van de Knipoog. De Montessorischool gaat namelijk samenwerken met hun eigen overblijfororganisatie. In geval van nieuwbouw (onze school) kan de Kober ruimte krijgen in ons gebouw (2020).</p>	Gerald
9	21.05	Ontruimingsplan	<p><u>Wat is er met de feedback gedaan</u></p> <p>Op en aanmerkingen worden bekeken en het ontruimingsplan wordt bijgewerkt.</p> <p>Komend schooljaar zijn er nog klassen op de Knipoog.</p> <p>Het huurcontract (lokalen Knipoog) staat nog open.</p>	Gerald
10	21.15	Ouderbetrokkenheid	<p>Lijnen uitzetten volgend schooljaar</p> <p>Dit schooljaar is er een avond georganiseerd over ouderbetrokkenheid. Ook voor komend schooljaar worden er nog twee avonden over ouderbetrokkenheid voor de OR en MR gepland. De eerste avond is bedoeld voor de OR en de MR. De tweede avond is voor alle betrokkene.</p> <p>Opmerking: de data tijdig doorgeven.</p>	Gerald

			Op dit moment volgen alle leerkrachten een cursus communicatietraining	
11	21.25	Communicatie	<p>Informerend</p> <p>Deze week komt er informatie voor ouders over volgend schooljaar.</p> <p>De app is al actief. Nogmaals de vraag vanuit de MR: Moet de app. niet eerst goed gevuld worden, voordat hij echt actief wordt?</p> <p>Wie is er op dit moment actief betrokken bij de App?</p> <p>Actiepunt voor de volgende vergadering. Informatie op de app over de MR: MR geleding, notulen. Hoe wordt de MR nog meer zichtbaar?</p> <p>De notulen van enkele MR vergaderingen staan nog niet op de site.</p> <p>Positief punt: de Griffioen laat zich meer zien op Facebook, Prinsenbeeknieuws.</p>	Gerald
12	21.30	Eerste rondvraag	<p>Contract mast is opgezegd. Het contract loopt nog tot ongeveer 2020.</p> <p>De formatie voor volgend schooljaar nog niet bekend. Coördinatoren zijn nog druk bezig. Het doel is om de formatie voor volgende week donderdag 25 mei af te hebben. De formatie is dan ook bij het team bekend.</p> <p>MR/OR uitje aanmelden!</p>	Gerald / MR
13	21.35	Nabespreken eerdere punten	<p><b>Wat is de rol van de MR?</b> Het moet scherper en gestructureerder. Hierin is een duidelijke rol voor de voorzitter en secretaris.</p> <p><b>Rol MR</b> Wat voor rol heeft de MR als wij een organisatorisch eenheid vormen met twee andere basisscholen?</p> <p><b>De Griffioen APP</b> Het volgende regelen voor 2017-2018</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jaarkalender vullen</li> <li>- Hulpouders, wat wordt daar mee bedoeld?</li> <li>- We missen tegeltje OR</li> <li>- Tegeltje links toevoegen samenwerking KOBER</li> <li>- Overbodige tegels verwijderen</li> <li>- pushberichten actief</li> <li>- leerkrachten moeten kunnen vullen</li> <li>- Testformulieren eruit, alleen ideeënbus.</li> </ul> <p>Op de site/APP moet een mailadres van de MR komen.</p> <p><b>Schoolgids</b> De MR wil de schoolgids eerst ontvangen en bespreken in de MR. ‘</p>	MR

			<p><b>Agenda MR maken</b> Naast het plannen van de MR vergaderingen ook plannen wanneer de agenda wordt gemaakt. Dit ook vastleggen. Dit is een rol voor de voorzitter en secretaris.</p> <p><b>Punt voor de volgende MR vergadering</b> Update Passend onderwijs (Hoe loopt het? Waar staat de Griffioen nu? Hoe is de belasting voor de totale populatie?) Inzage management rapportage over didactische werkgroepen (leergebieden) doelstellingen komend schooljaar.</p>	
14	21.45	Ouderraad	<p><u>Verslag</u> Er is een tweede herinnering weg voor de betaling ouderbijdragen. Er zijn minder betalingen gedaan dan vorig jaar. Dit blijft een speerpunt.</p> <p>Nieuwe penningmeester: Elise en Veerle.</p> <p>Vanuit de leescommissie is aan de ouderraad gevraagd of zij willen helpen bij het scannen van alle boeken. Door de boeken te scannen weten we als school precies welke boeken er op school aanwezig zijn/ meer overzicht.</p> <p>De OR gaat kijken of het interessant is om de ouderbijdrage te regelen via automatische incasso. Op deze manier kun je het bedrag voor 8 jaar laten vastleggen. Het bedrag kan dan bijvoorbeeld in twee termijnen per jaar worden afgeschreven.</p>	OR
15	21.50	GMR	<p>Het mailadres van de MR wordt niet juist gebruikt. Karin stuurt de notulen van de GMR door. De MR wil graag een update van de GMR. Karin gaat er voor zorgen dat voor de volgende vergadering het wachtwoord is gewijzigd (mailadres MR). In hoeverre is er in de GMR een gesprekspunt over Leswerk.</p>	Karin
16	21.55	Enquêtes tevredenheid	<p>Welke punten halen wij eruit? Informatie communicatie.(intern/extern: ouders / leerkrachten) Hoe staat het met de beoordelingsgesprekken?</p>	MR
16	22.10	Tweede rondvraag	<p>Korte vragen, korte antwoorden; indien mogelijk al voor de vergadering aangeven.</p> <p>Medaille sportdag: Is dat zinvol voor de bovenbouw? Dit was eenmalig vanuit de OR. I.v.m. 45 jaar Griffioen.</p> <p>Sportdag Tijdens het ontvangst van de Koning en Koningin was er boe-geroep (terug laten komen tijdens de evaluatie sportdag)</p> <p>Agenda Per punt concreter aangeven wat we gaan bespreken.</p> <p>Op de volgende agenda:</p>	MR

			<p>Urenverantwoording op papier. Vooral de uren buiten de klas moeten verantwoord worden. Instemming vanuit de PMR gevraagd.</p> <p>Voor de laatste vergadering agenda maken Nadine, Karin en Gerald.</p> <p>We willen graag een week voor de volgende vergadering (14 juni) op papier zien hoeveel uren er over zijn? Hoe worden die uren ingezet?</p> <p>Wie regelt de na de laatste vergadering de borrel? Sander en Lisette.</p>	
17	22.20	Sluiting	Actielijst / besluitenlijst opstellen	Karin

### Vergaderschema's 2016-2017

MR		OR		GMR
<i>notulen</i>		<i>afvaardiging MR</i>		
<i>aanvang 20.00 u</i>		<i>aanvang 20.00 u</i>		<i>Dick</i>
Donderdag 29-09	Sander	dinsdag 27 sep ALV	Colette	20-9, 11-10, 31-10, 15-11, 22-11, 14-12, 17-01, 09-02, 22-02, 29-03, 20-04, 18-05, 12-06, 03-07
Maandag 07-11	Petra	maandag 03-10 ALV		
Dinsdag 13-12	Evelien	dinsdag 15-11	Nadine	
Woensdag 18-01	Ellen	woensdag 14-12	Angela	
Donderdag 23-02	Sander	donderdag 16-02	Ludy	
Maandag 27-03	Petra	maandag 03-04	Nadine	
Maandag 15-05	Evelien	dinsdag 16-05	Colette	
Woensdag 21-06	Ellen	woensdag 28-06	Angela	

### Jaarplanning advies- en instemmingsverzoeken 2016-2017

Onderwerp	Advies / Instemming	Geleding	Planning
Protocol Veiligheid en Welbevinden	I	MR	oktober
Begroting (beleidsvoornemens)	A	MR	november
Vakantierooster	A	MR	januari
Samenstelling formatie (als uitwerking van de begroting)	I (A)	PMR	maart
(Voortgangsrapportage) Schoolplan	I	MR	april
Ondersteuningsprofiel / Passend Onderwijs	A	MR	maart
Schoolgids	I	OMR	mei
Invulling TSO	I	OMR	mei
Vaststelling taakbeleid	I	PMR	juni

Onderwerpen die in de loop van het jaar langs (kunnen) komen:

- scholingsbehoefte MR
- evaluatie ontruimingsoefening
- verkiezingen
- inzet ouders in de school
- passend onderwijs
- communicatie
- bespreken inspectierapport
- ICT
- "grenzeloos leren"
- risico-inventarisatie en vordering Plan Van Aanpak

- opleidingsschool
- gesprekkencyclus
- continuooster
- cao PO
- pestprotocol

### **Besluitenlijst**

MR-vergadering	Besluit MR

### **Actielijst**

Actienr	Actie	Wie	Wanneer
16-17/03	<p>Topondernemers, vergadering maart terug laten komen</p> <p>Onderwerpen volgende vergadering(en):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Protocol medicijnverstrekking en medisch handelen.</li> <li>- Beleid reclame in de school</li> <li>- Begroting 2017, Gerald vraagt begrotingen Horizon op.</li> <li>- Informeren Inos-bezuinigingen, o.a. personele consequenties</li> </ul>		
16-17/04	Notulen nog op de website	Karin / Lisette	Zsm
16-17/05	Gmr-notulen doorsturen	Karin	Zsm
16-17/06	Dick uitnodigen voor een update over de GMR	Karin	Voor 21-6
16-17/07	Planning maken voor volgend schooljaar	Karin	Voor 21-6