



Notulen 29-9-2016

Afwezig: Angela

	<u>tijd</u>	<u>onderwerp</u>	<u>Inhoud</u>
1	20.00	Opening	Vaststellen agenda
2	20.02	Mededelingen, post, leesmap	- MR Functies worden besproken. Voorzitter: na de vergadering spreekt de OR samen. Secretaris: Karin Vice-voorzitter: Sander - Tot december staan de vergaderdata vast. Karin gaat nog wat schuiven met de vergaderdata, om aan acht vergaderingen te komen en alle onderwerpen aan bod te kunnen laten komen.
3	20.05	Notulen van 07-07-2016	Notulen vastgesteld.
4	20.08	Agenda-onderwerpen	Doornemen van de agenda; eventueel vragen formuleren m.b.t. onderwerpen die door Gerald worden toegelicht (vanaf agendapunt 5)
5	20.25	Samenwerking Inos / Kober	INOS gaat nauwer samenwerken met Kober. Er is nog niet nadrukkelijk aangegeven wat daadwerkelijk de planning is en wat de samenwerking gaat inhouden. Voor de herfstvakantie is de planning dat er een bijeenkomst voor de ouders is over de samenwerking tussen de Griffioen en de Kober. Een week na de herfstvakantie start Kober met een groep bij ons op school.
6	20.30	KiVa	De Griffioen is een anti-pest programma gestart middels de KiVa methode. Deze methode geeft een nadrukkelijker gevoel van "ik kan ergens terecht". Bij deze methode wordt gebruik gemaakt van onderzoeken (2x per jaar) om de resultaten van de aanpak te zien. Maandagavond 3 oktober informatieavond voor ouders over KiVa.
7	20.35	ICT	- De mailing vanuit parnassys is verbeterd. Nog niet 100% van de mails komen aan bij de ouders. Het probleem ligt bij parnassys, parnassys is daar mee bezig. - Na de herfstvakantie gaat de Griffioen-app in de lucht. Onder andere de nieuwsbrieven gaan via de Griffioen-app. - Er zijn 200 chromebooks gekocht door de Griffioen. Voor de groepen 7 hebben alle leerlingen een chromebook. Voor de groepen 5,6 en 8 zijn 30 chromebooks per parallel. INOS heeft gekozen voor het werken met chromebooks. Doordat leerlingen een eigen inlogcode (geen naam, maar getallen) is de privacy gewaarborgd. Het met succesvol werken door de leerlingen gaat sneller verwacht. Heel positief.

8	20.45	Teldatum en de gevolgen voor de personele bezetting in 2016-2017	<p>- Afname van 50 leerlingen. Op de komende teldatum zijn er ongeveer 700 leerlingen. Dit zal waarschijnlijk effect hebben op de formatie. Binnen nu en een maand wordt er meer duidelijk. Gerald hoopt op de volgende vergadering de voorlopige cijfers te laten zien.</p> <p>- Binnen een aantal jaar (waarschijnlijk schooljaar 2020/2021) komt er geld vrij voor een "verbouwing". Bij nieuwbouw of verbouwing wordt altijd gekeken naar de leerlingenaantallen van de daaropvolgende 15 jaar. De lokalen van De Knipoog zullen altijd worden meegeteld, wegens de ligging vanaf ons huidige gebouw. Dit heeft uiteraard gevolgen voor eventuele nieuw/verbouw.</p>
9	20.55	Begroting	Zie punt 8.
10	21.05	Topondernemers	<p>Collega's zijn op zoek gegaan naar nieuwe methodieken om kinderen zelf te laten leren en ontdekken met betrekking tot de zaakvakken. Er zijn bij ons op school twee stromingen. Groepen zijn vanaf het begin van het schooljaar begonnen, andere groepen volgen nog. Eind van het schooljaar wordt er besloten of we als school hier mee verder gaan.</p> <p>Deze methode voldoet volledig aan de kerndoelen. Leerkrachten kunnen niet alles meer controleren, dit is voor ons ook spannend. Het leren van vakken (proefwerken in de bovenbouw) wordt met het oog op de middelbare school ter discussie gesteld. Hier zijn wij als leerkrachten ook bewust van en zijn er mee bezig.</p>
11	21.15	Eerste rondvraag	Voor volgende vergadering protocol veiligheid en welbevinden op de agenda.
11	21.25	Herhaling agendapunten 6 t/m 9	<p>Standpunt bepalen; actiepunten formuleren</p> <p>ICT: Vanuit ouders wordt er geklaagd over de communicatie via de parnassys mailing. Ouders krijgen de ene keer wel een mail vanuit parnassys en de volgende keer niet. Het systeem is niet waterdicht.</p> <p>Website: Schoolgids en andere stukken zijn verouderd. Het is niet up-to-date. Dit is wel belangrijk voor de profilering van de school. Graag op de agenda volgende keer.</p>
12	21.35	Ouderraad	<ul style="list-style-type: none"> - Geen verslag van de afgelopen vergadering. - ALV maandag 3 oktober om 19.30. Iedereen is van harte welkom. - Verlagen van de reserves (doelstelling van het vorige schooljaar) is nog niet gelukt. Onder andere de ouderbijdrage is verlaagd. - Ouderbetrokkenheid blijft op de agenda staan. - Idee: De ouders van de OR en de ouders van de MR zichzelf voorstellen tijdens de informatieavond om zichtbaar te worden. - Zorg is uitgesproken over de luizencontrole. Het protocol is niet duidelijk bij de luizenouders. - Nieuwe leerlingen en ouders hebben geen idee waar ze moeten zijn op de eerste dag. Het welkomstpakket moet opnieuw bekeken worden (bijv. plattegrond).
13	21.45	GMR	Geen verslag nog.
14	21.50	Tweede rondvraag	<ul style="list-style-type: none"> - Evelien, Ellen, Colette gaan naar de basis cursus MR. - Hoe bevallen de nieuwe gymtijden in de bovenbouw? Rond de herfstvakantie wordt dit door de leerkrachten geëvalueerd.

			<ul style="list-style-type: none">- Marielle komt namens de OR naar de Voorleeswedstrijd.- In hoeverre is er behoefte om naar een informatieavond te komen voor ouders omtrent een nieuwe ontwikkeling op school? Er is geen duidelijk antwoord.
15	22.00	Sluiting	Actielijst / besluitenlijst opstellen

Vergaderschema's 2016-2017

MR	notulen	OR	afvaardiging MR	GMR
<i>aanvang 20.00 u</i>		<i>aanvang 20.00 u</i>		<i>Dick</i>
Donderdag 29-09	Sander	dinsdag 27 sep ALV	Colette	20-9; 13-10; 15-11; 14-12; 17-01; 22-02; 23-03; 29-03; 20-04; 18-05; 12-06; 03-07 Do 09-02 bijeenkomst GMR / MR
Maandag 07-11	Petra	maandag 03-10 ALV		
Dinsdag 13-12	Evelien	dinsdag 15-11	Suzian	
Woensdag 01-02	Ellen	woensdag 14-12	Angela	
Donderdag 16-03	Sander	donderdag 16-02	Ludy	
Maandag 15-05	Petra	maandag 03-04	Nadine	
Dinsdag 20-06	Evelien	dinsdag 16-05	Colette	
		woensdag 28-06	Angela	

Jaarplanning advies- en instemmingsverzoeken 2016-2017

Onderwerp	Advies / Instemming	Geleding	Planning
Protocol Veiligheid en Welbevinden	I	MR	oktober
Begroting (beleidsvoornemens)	A	MR	november
Vakantierooster	A	MR	januari
Samenstelling formatie (als uitwerking van de begroting)	I (A)	PMR	maart
(Voortgangsrapportage) Schoolplan	I	MR	april
Ondersteuningsprofiel / Passend Onderwijs	A	MR	maart
Schoolgids	I	OMR	mei
Invulling TSO	I	OMR	mei
Vaststelling taakbeleid	I	PMR	juni

Onderwerpen die in de loop van het jaar langs (kunnen) komen:

- scholingsbehoefte MR
- evaluatie ontruimingsoefening
- verkiezingen
- inzet ouders in de school
- passend onderwijs
- communicatie
- bespreken inspectierapport
- ICT
- "grenzeloos leren"
- risico-inventarisatie en vordering Plan Van Aanpak
- opleidingsschool
- gesprekkencyclus
- continuooster
- cao PO
- pestprotocol

Besluitenlijst

MR-vergadering	Besluit MR

Actielijst

Actienr	Actie	Wie	Wanneer